

Bachelier en communication

HELHa Tournai 2 16-20 rue de l'Écorcherie 7500 TOURNAI

Tél : +32 (0) 69 89 05 06

Fax : +32 (0) 69 89 05 04

Mail : social.tournai@helha.be

1. Identification de l'Unité d'Enseignement

UE 25 : Environnement économique et politique			
Code	SOCM3B25	Caractère	Obligatoire
Bloc	3B	Quadrimestre(s)	Q1
Crédits ECTS	4 C	Volume horaire	45 h
Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE	Caroline DEBLANDER (caroline.deblander@helha.be) Laurence CHARON (laurence.charon@helha.be)		
Coefficient de pondération	40		
Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification	bachelier / niveau 6 du CFC		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

2. Présentation

Introduction

Cette unité d'enseignement a pour objectif de préparer l'étudiant à comprendre la société dans laquelle il évolue, particulièrement de décoder les dimensions économiques et politiques de notre société. Il pourra décrypter le contexte économique et politique et prendre du recul critique au terme de cet enseignement.

Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

Compétence 3 **Inscrire sa pratique dans une réflexion critique, citoyenne et responsable**

3.4 Analyser une situation en tenant compte de son contexte (social, politique, culturel, ...)

Compétence 4 **Mobiliser des savoirs généraux et spécifiques aux domaines de l'information, de la communication, à l'univers des médias et de la culture**

4.1 Développer sa culture générale et entretenir sa connaissance de l'actualité

4.2 Comprendre le fonctionnement (sociologique, économique, historique, culturel et politique) des domaines de l'information, de la communication, des médias et de la culture

Acquis d'apprentissage visés

- I. Maîtriser les concepts politiques, économiques et l'environnement institutionnel.
- II. Pouvoir analyser, synthétiser et présenter un problème d'ordre économique et politique.
- III. Pouvoir faire des recherches appropriées par rapport à un problème d'ordre économique et politique.

Liens avec d'autres UE

Prérequis pour cette UE : aucun

Corequis pour cette UE : aucun

3. Description des activités d'apprentissage

Cette unité d'enseignement comprend les activités d'apprentissage suivantes :

SOCM3B25ECO4 Economie 15 h / 2 C

SOCM3B25SCPO Sciences politiques 30 h / 2 C

Les descriptions détaillées des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

4. Modalités d'évaluation

Les 40 points attribués dans cette UE sont répartis entre les différentes activités de la manière suivante :

SOCM3B25ECO4	Economie	20
SOCM3B25SCPO	Sciences politiques	20

Les formes d'évaluation et les dispositions complémentaires particulières des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

Dispositions complémentaires relatives à l'UE

La note de cette unité d'enseignement est obtenue en effectuant une moyenne pondérée (sur base des crédits ECTS) des notes finales obtenues lors des évaluations des différentes activités d'apprentissage qui la composent:

- sciences politiques (50%)
- économie (50%)

L'évaluation intégrée fera l'objet d'une note à la fois dans le cours de sciences politiques et dans le cours d'économie. Les formes d'évaluation et les dispositions complémentaires particulières des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

En première session, une évaluation intégrée de l'unité d'enseignement est prévue au travers de la réalisation d'un travail de groupe, incluant à la fois un décodage économique et politique d'une question validée par les enseignants.

En cas d'échec(s) dans cette unité d'enseignement, l'étudiant doit représenter l'examen écrit pour lequel il se trouve en échec. En seconde session, il n'y a donc pas d'évaluation intégrée, c'est à dire qu'il n'y a pas de travail de groupe.

Référence au REE

Toute modification éventuelle en cours d'année ne peut se faire qu'exceptionnellement et en accord avec le Directeur de Catégorie ou son délégué et notifiée par écrit aux étudiants (article 10 du Règlement des études).

Bachelier en communication

HELHa Tournai 2 16-20 rue de l'Écorcherie 7500 TOURNAI
Tél : +32 (0) 69 89 05 06 Fax : +32 (0) 69 89 05 04 Mail : social.tournai@helha.be

1. Identification de l'activité d'apprentissage

Economie			
Code	23_SOCM3B25ECO4	Caractère	Obligatoire
Bloc	3B	Quadrimestre(s)	Q1
Crédits ECTS	2 C	Volume horaire	15 h
Coordonnées du Titulaire de l'activité et des intervenants	Laurence CHARON (laurence.charon@helha.be)		
Coefficient de pondération	20		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

2. Présentation

Introduction

L'objectif du cours est de familiariser l'étudiant avec le monde de l'entreprise en analysant sa structure et son fonctionnement. Le cours fait suite aux cours d'économie 2.

Objectifs / Acquis d'apprentissage

A l'issue du cours, l'étudiant sera capable de:

- Avoir une vision d'ensemble de l'entreprise, de son fonctionnement et de ses enjeux ;
- Comprendre les enjeux de l'organisation interne de l'entreprise, y compris dans la dimension liée à la communication interne/externe.
- Comprendre des notions essentielles liées au budget de l'entreprise.

3. Description des activités d'apprentissage

Contenu

1. La diversité des entreprises (types de sociétés, statuts)
2. L'entreprise, un centre de décision (droits et obligations des entreprises, les fonctions et structures dans l'entreprise)
3. Précomptabilité et notions de gestion (bilan d'entreprise, compte de résultats, budget prévisionnel, CA, taux de marge brute/nette,...)

Démarches d'apprentissage

- Cours essentiellement magistral mais où une démarche participative et de questionnement de la part des étudiants est souhaitée.
- Présentation de nombreux exemples et de situations concrètes permettant une vision pragmatique des notions théoriques.

Dispositifs d'aide à la réussite

- Séance questions- réponses lors du dernier cours.

- Syllabus de cours et documents (exemples, liens Internet) déposés sur la plateforme Claroline. La consultation de ces documents est nécessaire pour la réussite de l'examen.
- La présence au cours constitue un élément essentiel dans la réussite de l'examen, le syllabus ne comprenant en effet pas tous les exemples et explications donnés lors des cours. Une présence assidue au cours est donc indispensable.
- Les étudiants ont la possibilité de consulter leur copie d'examen afin de recevoir des conseils personnalisés. La demande doit être introduite par email par chaque étudiant (charonl@helha.be). L'enseignant se réserve le droit de refuser cette consultation des copies si l'étudiant n'a pas été assidu au cours, et ce sans raison valable.

Ouvrages de référence

Conso, H. Hémici, F., L'entreprise en vingt leçons, Editions Dunod
 Desreumaux, A. (1998), Théorie des organisations, Edition management société
 Hellriegel, D., Slocum, J-W. (2006), Management des organisations, 2e édition, De Boeck
 Livian, Y-F. (2005), Organisation -Théories et pratiques, 3e édition, Dunod
 Menar, C. (1997), L'économie des organisations, Repères
 Porter, E. M. (1998), Competitive Strategy, Techniques for Analysing Industries and Competitors, Free Press
 Robbins, S. DeCenzo, D., Coulter, M. (2011), Management - L'essentiel des concepts et des pratiques, 7e édition, Pearson Education
 Soparnot, R. (2009), Management des entreprises - Stratégie, Structure, Organisation, Dunod
 Blanchard Olivier, Cohen Daniel, Johnson Savid, Macroéconomie, 6è édition, Pearson, 2013
 Bruneel Jean-Marie, Connaissances de gestion, 5è édition, Labor éducation, 2011

Supports

Les étudiants disposent d'un syllabus qu'ils sont invités à compléter par leurs propres notes.

4. Modalités d'évaluation

Principe

Janvier: 50 % examen écrit et 50 % travail écrit

Septembre: 100% écrit

Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière	Trv	50				
Période d'évaluation	Exe	50			Exe	100

Trv = Travaux, Exe = Examen écrit

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 20

Dispositions complémentaires

On ne peut modifier cette organisation qu'en accord avec l'enseignant, les étudiants et la direction. (article 10 du Règlement des études)

Référence au REE

Toute modification éventuelle en cours d'année ne peut se faire qu'exceptionnellement et en accord avec le Directeur de Catégorie ou son délégué et notifiée par écrit aux étudiants (article 10 du Règlement des études).

Bachelier en communication

HELHa Tournai 2 16-20 rue de l'Écorcherie 7500 TOURNAI
Tél : +32 (0) 69 89 05 06 Fax : +32 (0) 69 89 05 04 Mail : social.tournai@helha.be

1. Identification de l'activité d'apprentissage

Sciences politiques			
Code	23_SOCM3B25SCPO	Caractère	Obligatoire
Bloc	3B	Quadrimestre(s)	Q1
Crédits ECTS	2 C	Volume horaire	30 h
Coordonnées du Titulaire de l'activité et des intervenants	Caroline DEBLANDER (caroline.deblander@helha.be)		
Coefficient de pondération	20		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

2. Présentation

Introduction

Ce cours nécessite une connaissance préalable du droit public et des institutions présentes dans le paysage institutionnel belge. Il requière également une connaissance de l'actualité et une lecture régulière des journaux ou d'hebdomadaires.

Objectifs / Acquis d'apprentissage

À l'issue du cours, l'étudiant(e) sera capable de définir et de résumer les concepts de base de la science politique. Il sera capable de décrypter et d'analyser le système politique dans lequel il évolue et de décrire les influences des différents acteurs sur la « chose publique » (partis politiques, syndicats, groupes de pression, médias, opinion publique,...). L'étudiant sera également capable d'analyser de manière critique la communication des hommes politiques, notamment la communication non verbale.

3. Description des activités d'apprentissage

Contenu

- Qu'est-ce que la politique ?
- La démocratie
- Les acteurs qui influencent l'intérêt général
- Un régime présidentiel : les Etats-Unis
- Un régime parlementaire : la Belgique
- L'Union européenne

Démarches d'apprentissage

Deux démarches sont utilisées :

- Une démarche théorique sous la forme d'un cours ex cathedra sur les concepts de base de la science politique.
- Une démarche empirique dans le cadre d'une démarche par projet dans laquelle l'étudiant est amené, en groupe, à traiter d'une question d'actualité politique.

Dispositifs d'aide à la réussite

Ouvrages de référence

-

Supports

Syllabus, cours de sciences politiques, 3ème année HELHA, Caroline Deblander

Notes de cours

Supports powerpoint du cours

Illustrations vidéos données en séance

Supports diffusés sur Claroline

4. Modalités d'évaluation

Principe

Néant

Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière	Trv	50				
Période d'évaluation	Exe	50			Exe	100

Trv = Travaux, Exe = Examen écrit

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 20

Dispositions complémentaires

Janvier: examen écrit (50 %) et travail (50 %)

Septembre : examen écrit (100 %)

Référence au REE

Toute modification éventuelle en cours d'année ne peut se faire qu'exceptionnellement et en accord avec le Directeur de Catégorie ou son délégué et notifiée par écrit aux étudiants (article 10 du Règlement des études).