

Fort de sa position sur le marché gazier, le Groupe Fluxys poursuit son expansion et entend jouer un rôle clé dans l'évolution vers un marché transnational dans le Nord-Ouest de l'Europe. Fluxys Belgium est le gestionnaire indépendant de l'infrastructure de transport de gaz naturel en Belgique.

Le service Learning & Development fait évoluer son approche afin d'aider Fluxys à devenir une organisation apprenante.

Pour ce faire, Fluxys a développé un modèle intégré de compétences sur lequel nous souhaitons greffer une offre de solutions L&D qui soit claire, consistante et cohérente.

Pour le **service Learning & Development en notre siège social à Bruxelles**, nous sommes à la recherche d'un (h/f)

### Stagiaire Learning & Development et E-learning (STAG005a)

<b>Fonction</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soutenir l'équipe dans l'implémentation effective des trajets de développement élaborés Pour ce faire, vous travaillez en étroite collaboration avec les responsables de cette entité pour ce qui concerne :             <ul style="list-style-type: none"> <li>- La planification effective des sessions de formation ;</li> <li>- L'inscription des participants ;</li> <li>- La réservation de salles ;</li> <li>- Les contacts avec les instituts de formations et les hôtels ;</li> <li>- L'encodage et suivi des évaluations dans notre Training Administration Tool ;</li> <li>- La préparation du matériel de formation ;</li> <li>- L'envoi et le suivi des formulaires d'évaluation ;</li> <li>- L'établissement des bons de commande via SAP ...</li> </ul> </li> <li>• Veiller au bon déroulement des solutions « e-learning »             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Administration du back office ;</li> <li>- Contacts avec les partenaires en formation pour s'assurer de l'intégration dans leurs trajets de sessions d'apprentissage d'une plateforme e-learning ;</li> <li>- Vérification des supports mis à disposition par les partenaires ;</li> <li>- Suivi du reporting et évaluation de l'utilisation de la plateforme.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Profil</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vous effectuez un Bachelor ou Master (par exemple : en Gestion des Ressources Humaines, Sciences du travail, Communication, Marketing,...) ;</li> <li>• Vous avez l'esprit d'équipe tout en faisant preuve d'autonomie, de flexibilité et de prise d'initiatives ;</li> <li>• Vous faites preuve d'un bon bilinguisme français/ néerlandais ;</li> <li>• Vous maîtrisez l'ensemble de MS Office et êtes disposé à apprendre de nouveaux logiciels.</li> </ul>
<b>Plus d'info</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Postulez en ligne : <a href="#">cliquez ici</a></li> <li>• Lieu du stage : Avenue des Arts 31 – 1040 Bruxelles</li> <li>• Durée minimum du stage : 3 mois</li> <li>• Contact : Valérie Hans – 02/282.78.70 ou <a href="mailto:valerie.hans@fluxys.com">valerie.hans@fluxys.com</a></li> </ul>