



CENTRE MEDICO-PEDAGOGIQUE  
Institut Thérapeutique, Éducatif et Pédagogique  
86 rue d'Hem  
B.P. 93  
59963 CROIX Cedex  
TEL : 03-20-66-18-00  
FAX : 03-20-66-18-01  
Mail : [cmpcroix@cmpcroix.org](mailto:cmpcroix@cmpcroix.org)

## OFFRE D'EMPLOI

### ASSISTANT(E) RESSOURCES HUMAINES

#### Contexte :

L'Institut Thérapeutique, Educatif et Pédagogique de Croix recherche un assistant Ressources Humaines (H/F).

L'établissement accueille 101 enfants présentant des troubles du comportement et de la personnalité.  
Etablissement de 130 salariés.

#### Missions :

En lien avec la responsable administratif et comptable, et dans le respect du projet d'établissement, vous êtes chargé de la paie et de la gestion administrative du personnel. Vos principales missions seront :

- Rédaction des contrats de travail
- Préparation et saisie de la paie
- Préparation et saisie des cotisations fiscales et sociales
- Rédaction des documents de fin de contrat
- Constitution et suivi des dossiers administratifs du personnel
- Participation à l'établissement des tableaux de bord RH
- Suivi administratif des visites médecine du travail, des dossiers de formation continue...

#### Diplômes, expérience professionnelle :

Bac + 2 (type DUT GEA, BTS Comptabilité/Gestion..) ou bac + expérience RH/Paie,  
Maîtrise des outils bureautique (particulièrement Excel et Word, souhaité Powerpoint),  
Connaissance du logiciel EIG est un plus.

#### Conditions :

CDI temps plein  
Rémunération CCNT 66 (technicien qualifié)  
Poste à pourvoir dès que possible

**Envoyer CV + lettre de motivation avant le 14/05/16 à Monsieur le Directeur  
à l'adresse ci-dessus.**