

**Het Nationaal Multiple Sclerose Centrum** Le Centre National de la Sclérose en Plaques, spécialisé dans le traitement et la réadaptation des personnes atteintes de sclérose en plaques, accompagne depuis de nombreuses années des personnes atteintes de cette maladie. Il est agréé pour 134 lits Sp neurologie et 70 places de réadaptation ambulatoire. Il a aussi signé avec l'INAMI une convention de réadaptation. Il propose en outre une importante offre de soins dans le cadre de son activité polyclinique et est actif dans de nombreuses recherches portant sur la sclérose en plaques.

Comme nous l'avons exprimé dans notre mission, nous voulons proposer aux patients atteints de sclérose en plaques et d'autres pathologies neurologiques des trajets de soins intégrés, sûrs, à la pointe des connaissances cliniques et adaptés aux besoins de chaque personne. Les valeurs qui lient nos collaborateurs sont l'attention aux personnes, l'excellence, la collaboration et l'enthousiasme.

## Nous cherchons un(e) assistant(e) sociale (f/m)

### Votre mission :

- accompagner individuellement les personnes atteintes de SeP et leur famille
- participer activement au projet général de revalidation des personnes atteintes de Sep, en traitement dans notre centre
- être polyvalent(e) au sein d'une équipe de 10 collaborateurs hautement qualifiés et motivés

### Nous offrons :

- Un contrat de travail à 80 %
- Une fonction variée au sein d'équipes pluridisciplinaires
- Une formation continue en interaction avec d'autres disciplines
- Un Salaire attractif (avec prise en compte de votre expérience), des jours de congé extralégaux, assurance hospitalisation DKV, intervention dans les frais de déplacements en vélo ...
- Attention particulière accordée à l'équilibre vie privée - travail
- Horaire flottant entre 8:00 h et 17.00 h
- Garderie possible pour les enfants de personnel durant les mois de juillet et août
- Une équipe dynamique, à échelle humaine.

### Nos attentes :

- Etre en possession d'un diplôme de Bachelier assistant social
- Bilinguisme Français-Néerlandais avec des connaissances d'Anglais
- Personnalité persévérante soucieuse de résultats
- Autonomie de travail avec un grand sens des responsabilités, du service et de collaboration
- Bonne connaissance informatique.

### Contact:

Email: [personeelsdienst@mscenter.be](mailto:personeelsdienst@mscenter.be)

Sam Deneve – Personeelsdienst - Vanheyleystraat 16, 1820 Melsbroek, Tel 02 597 88 08

[www.mscenter.be](http://www.mscenter.be)