CHARLEROI
OFFRE
D'EMPLOI

N/RÉF
OFF/2018/002

RENSEIGNEMENT
COMPLÉMENTAIRE
AU SERVICE
RECRUTEMENTS
ET ÉTUDES
071/86 07 74
071/86 08 93

CHARLEROI

DES POSTES À POURVOIR AU SEIN DE LA VILLE DE CHARLEROI!

OFFRE D'EMPLOI DE RÉFÉRENT/ANIMATEUR AU SERVICE COHÉSION SOCIALE ET PARTICIPATION A LA DIVISION PRÉVENTION QUARTIERS - DIRECTION DE LA PRÉVENTION ET DE LA SÉCURITÉ - AU GRADE DE GRADUÉ SPÉCIFIQUE (ÉCHELLE BARÉMIQUE : B1)

Vous êtes titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur de type court ou assimilé dans un des domaines suivants : communication, relations publiques, assistant social ou éducateur spécialisé.
Vous êtes en possession d'un permis de conduire de catégorie B valable pour la conduite en Belgique.

RÔLE

- Développer, encourager et promouvoir tous les dispositifs favorisant la participation des citoyens à la vie communale ;
- Encadrer, animer et soutenir les Conseils de participation et les assister dans l'élaboration de projets ;
- Promouvoir et accompagner le réseau des jardins partagés.

COMPÉTENCES REQUISES

Savoir

- Connaissance du fonctionnement général d'une administration communale ;
- Connaissance en matière de participation citoyenne au niveau local ;
- Connaissance du Plan de Cohésion Sociale.

Savoir-faire

- Capacités d'expression orale avec tout type et taille de public ;
- Capacités de rédaction, de synthèse et d'expression écrite ;
- Maitrise de l'outil informatique et des logiciels Word, Outlook, PowerPoint ;
- Etre capable de faire émerger et de gérer des projets ;
- Etre capable de conduire un groupe vers un objectif ;
- Capacité à travailler en partenariat avec tout type de services ;
- Maîtriser la technique du tableau de bord ;
- Etre capable d'organiser des évènements.

Savoir-être

- Faire preuve de pédagogie, d'empathie et de capacité de discernement ;
- Etre autonome et proactif ;
- Capacité d'écoute et d'adaptation face à une situation imprévue ;
- Capacité à gérer les conflits.

ACTIVITÉS PRINCIPALES

- Organiser le recrutement des conseils de participation ;
- Organiser, préparer et animer différentes réunions ;
- Gérer les conseils de participation ;
- Participer activement aux réunions d'équipes ;
- Assurer le suivi des demandes des citoyens ;
- Gérer les documents administratifs liés aux projets ;
- Rédiger les rapports de réunions, des projets, des notes d'aide à la décision ;
- Impulser et accompagner des projets ;
- Participer à l'élaboration d'un budget ;
- Créer du matériel de promotion ;
- Organiser la promotion des activités du service et de la Division Prévention Quartiers ;
- Rédiger des notes à l'attention du Collège et du Conseil communal via IDélibé ;

CHARLEROI
OFFRE D'EMPLOI

N/RÉF
OFF/2018/002

RENSEIGNEMENT COMPLÉMENTAIRE AU SERVICE RECRUTEMENTS ET ÉTUDES
071/86 07 74
071/86 08 93

- Tenir un tableau de bord ;
- Réunir des partenaires et favoriser le travail en réseau ;
- Promouvoir et accompagner le réseau des jardins partagés ;
- Lancer et accompagner des appels à projets ;
- Organiser et promouvoir des visites de quartiers ;
- Participer à l'évaluation des actions du service ;
- Participer à l'élaboration du cadre méthodologique du service ;
- Participer au développement et à la promotion du réseau des « Jaquady » et à la mise en place de nouveaux jardins partagés ;
- Exécuter toutes les activités non spécifiques mais indispensables à la qualité de la fonction et du service.

À TITRE INDICATIF

- **Contrat** à durée indéterminée lié à des subsides
- **Application de l'échelle barémique B1** au coefficient actuel de liquidation, soit un salaire mensuel brut indexé de 2.488,95 euros en début de carrière et de 3.453,44 euros en fin de carrière ;
- Une **épreuve de sélection**, sous la forme d'une épreuve écrite orientée métier et d'un entretien oral permettant de vérifier les compétences attendues et la motivation des candidats sera organisée.

PROCÉDURE D'INSCRIPTION

Le **formulaire obligatoire d'inscription** est à la disposition des personnes intéressées dans les endroits suivants :

- Sites Internet de la Ville de Charleroi, de son CPAS et du FOREM
- Site Intranet de la Ville de Charleroi
- Services des Référents administratifs de la Ville de Charleroi
- Espace Charleurope, Cellule « Guichet d'accueil » - rez-de-chaussée - Boulevard Joseph II n° 11 – 6000 Charleroi

Le formulaire obligatoire d'inscription qui ne serait pas dûment complété, daté, signé, accompagné des documents requis ou qui parviendrait d'une autre manière que celles prévues ci-dessous ne sera pas pris en considération.

Pour le **19/01/2018 au plus tard**, le formulaire **obligatoire** d'inscription dûment **complété**, **daté**, **signé et accompagné** d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitae, de la copie lisible des documents suivants : un extrait du casier judiciaire **modèle 595** daté de moins de 3 mois, le diplôme requis, la carte d'identité (recto/verso) ou du titre de séjour ou du passeport, et du permis de conduire de catégorie B (recto/verso), doit être soit :

1) **envoyé**, par pli postal, la date du cachet de la poste faisant foi, à :

Monsieur le Bourgmestre
OFF/2018/002 - C/o Gestion du personnel
Hôtel de Ville - Place Charles II, 14-15
6000 CHARLEROI

2) **déposé**, contre accusé de réception, à la Cellule «Guichet d'accueil», rez-de-chaussée - Espace Charleurope – Boulevard Joseph II, 11 – 6000 Charleroi du lundi au vendredi entre 9h et 11h30 ou entre 13h30 et 15h30.

Parution du 04/01/2018 au 19/01/2018

CHARLEROI

CHARLEROI

VILLE DE CHARLEROI

FORMULAIRE OBLIGATOIRE D'INSCRIPTION

OFFRE D'EMPLOI N°OFF/2018/002

OFFRE D'EMPLOI DE REFERENT/ANIMATEUR AU SERVICE COHESION SOCIALE ET PARTICIPATION A LA DIVISION PREVENTION QUARTIERS - DIRECTION DE LA PREVENTION ET DE LA SECURITE - AU GRADE DE GRADUE SPECIFIQUE (ECHELLE BAREMIQUE : B1)

NOM :

PRENOM :

DATE DE NAISSANCE : __ _ __ _ ____ NATIONALITE :

N° NATIONAL : SEXE : F M

TELEPHONE : MAIL :

ADRESSE LEGALE

RUE, AVENUE, CHAUSSEE, ALLEE :

N°, BOITE, APPART. :

CODE POSTAL : LOCALITE :

Dans le cadre d'une adaptation éventuelle de l'organisation de l'examen, présentez-vous un handicap reconnu (cocher la case adéquate) :

OUI NON

Si oui PHYSIQUE MENTAL SENSORIEL

Je soussigné(e) déclare sur l'honneur :

- avoir pris connaissance de l'offre complète n° OFF/2018/002 ainsi que de la procédure d'inscription ;
- que les renseignements que j'ai fournis sont exacts ;
- répondre aux différentes conditions d'admissibilité reprises dans l'offre susmentionnée.

Fait le __ _ __ _ ____

Signature obligatoire,