



avec la collaboration de la

**CELLULE  
QUALITÉ**

# PLAN D'ACTION ACTUALISÉ

---

**Cursus en construction**  
Novembre 2018

**HELHa**  
Haute École Louvain en Hainaut  
Développe tes talents

La qualité a toujours été au cœur des préoccupations du cursus en construction dispensé à la HELHa.

C'est dans cet esprit que, pour donner suite à l'évaluation de suivi qui a eu lieu lors de l'année académique 2017-2018, et aidé par les recommandations du rapport qui en a résulté, notre section a actualisé son plan d'actions pour les 5 prochaines années.

Ce plan d'actions permet aussi, dès lors qu'il s'insère dans notre plan stratégique, de contribuer à l'ambition de notre Haute Ecole : devenir un acteur de référence dans l'enseignement supérieur.

Notre plan stratégique se décline en axes, eux-mêmes détaillés en thèmes opérationnels auxquels se rattache chacune des actions.

Les 7 axes retenus seront les suivants :

- L'accompagnement des étudiants
- Le cœur de métier
- Les relations avec le secondaire
- Le management participatif
- La qualité des infrastructures
- La formation continue et la recherche
- Les partenariats nécessaires au développement des autres axes

Pour la présentation de ce plan d'actions, et afin de préserver la cohérence de la gestion de la qualité au sein de tous les départements de la HELHa, c'est le support informatique proposé par la Cellule Qualité de la HELHa qui a été utilisé (Loiq).

Chaque action envisagée sera décrite en fonction des items qui suivent :

- Le thème de notre plan stratégique décliné en actions.
- La description de l'action.
- Les résultats attendus.
- Les conditions de réalisations spécifiques et nécessaires à la mise en place de cette action.
- L'échéance attendue pour la réalisation de l'action.
- Le ou les responsables de l'actions
- Des indicateurs de résultats.

Ce plan place nos étudiants au centre de nos préoccupations et en fait des acteurs de notre action qualité, qu'il s'agisse de les accompagner tout au long de leur parcours ou encore de les considérer comme parties prenantes pour construire un management participatif dans lequel les représentants étudiants sont soutenus et régulièrement consultés de manière formelle.

La cohérence des programmes avec les exigences du milieu professionnel, le contact régulier avec les professionnels du milieu, l'orientation des futurs étudiants sortant du secondaire, et la qualité des infrastructures, sont et restent des priorités qui balisent l'évolution de nos projets.

Nous vous en souhaitons bonne lecture.

Thèmes	Section	Description de l'action (SMART)	Résultat attendu	Conditions de réalisation	Échéances	Responsables	Indicateurs	Références-remarques	Clôturée
1.1.1. Politique d'écoute et de participation des étudiants	BCON	Mettre en oeuvre un processus d'évaluation des compétences dans les différentes unités d'enseignement et activités d'apprentissage	Certaines UE évaluées par compétences	Appui du service pédagogique de la Haute Ecole	30/06/2022	coordination de section	fiches ECTS des UE évaluées par compétences		Non
1.1.2. Politique de communication vers les étudiants et transparence des informations	BCON	Fournir des supports de cours informatiques complets et dès le début du quadrimestre	Tous les enseignants mettent à disposition un syllabus ou un autre support de cours (ppt, photos, documentation techniques, etc.) dans les 15 premier jours de cours.	"Plateforme Moodle disponible dès le 15/09/17 pour les étudiants. Formation ""Moodle"" proposée à tous les enseignants "	15/02/2018	coordination de section	Toutes les activités d'apprentissage		Non
1.1.4. Charge de travail		Analyse de la charge de travail et adaptation éventuelle	positionnement de la section par rapport à la charge de travail des étudiants. Rééquilibrage éventuel des ECTS		01/07/2020	coordinateur de section et enseignants	Résultats de consultations. Adaptation éventuelle du PED		Non
1.1.5. Mobilité internationale étudiante	BCON	Promouvoir les stages à l'étranger	Actions systématiques de promotion de stage à l'étranger		15/09/2018	Responsable de stage et service international	Programmation annuelle à l'horaire d'une séance d'information sur les stages à l'étranger pour les étudiants de bloc 2 Fichier des diplômés ayant réalisés leur stage à l'étranger disponible		Non
1.2.1. Identité professionnelle	BCON	Intervention des anciens dans la formation en vue de l'amélioration de l'identité professionnelle des étudiants	Conférence par les anciens concernant les métiers de la construction. Augmentation du nombre de visite de chantier	Base de donnée des anciens à jour (voir point 1.2.2..)	30/06/2022	coordinateur de section et enseignants	nombre de conférences nombres de visites		Non
1.2.1. Identité professionnelle	BCON	Proposer des alternatives au stage d'observation de bloc 1	"Disposer d'une liste d'activités constituant des alternatives au stage d'observation permettant la découverte du métier pour les étudiants de bloc 1. Définir le mode d'évaluation des étudiants choisissant la formule alternative. "	Participation à des activités compatibles avec les activités pédagogiques	15/09/2018	coordinateur de section et responsable de l'activité "stage d'observation"	Description des alternatives. Fiche ECTS et dossier du stage d'observation intégrant les alternatives au stage d'observation et leurs évaluations. Grille d'évaluation finalisée intégrée dans le dossier de stage d'observation.		Oui
1.2.1. Identité professionnelle	BCON	Faire la promotion du référentiel de compétences auprès de tous les étudiants.	Présenter aux étudiants de bloc 1 et mettre à disposition de tous les étudiants le référentiel de compétences en début d'année académique.		15/09/2017	coordination de section	Document accessible sur plateforme interne et présentation lors de l'accueil des étudiants de bloc 1		Oui

Thèmes	Section	Description de l'action (SMART)	Résultat attendu	Conditions de réalisation	Échéances	Responsables	Indicateurs	Références-remarques	Clôturée
1.2.2. Contacts avec les anciens	BCON	Structurer le suivi des anciens étudiants	"Base de données des anciens (fichier Excel) à jour. Adresse mail générique pour les contacter. Procédure de mise à jour annuelle. "		15/09/2019	personne relais	"Fichier Excel exploitable mis à jour annuellement Adresse générique mise à jour "	Actuellement le responsable des stages est la personne relais de manière informelle	Non
1.3.1. Politique de soutien à des projets collectifs	BCON	Mise en place d'activités ludiques avec les étudiants	Partager un moment de convivialité avec les étudiants en dehors du contexte académique	Acceptation par le conseil social	01/11/2018	Enseignants	Échéance de la commande		Non
2.3.1. Cohérence programme - lien milieu professionnel	BCON	Vérification de cohérence de la formation avec le référentiel de compétences	Toutes compétences/capacités du référentiel sont traitées et évaluées dans les cours	Utilisation des relevés des compétences/capacités notées par les enseignants dans chaque fiche ECTS	15/09/2019	coordination de section	Statistiques des compétences traitées et évaluées		Non
2.3.1. Cohérence programme - lien milieu professionnel	BCON	Interroger les anciens et les entreprises quant à la cohérence entre la formation donnée et les attentes du monde professionnel (méthode des focus groups)	Relevé des pistes d'amélioration pour augmenter la cohérence entre les attentes des entreprises et la formation donnée		30/06/2019	Coordinateur de section et responsable de stage	Rapports des focus groups. Questionnaire adapté à destination des maîtres de stage.	Organisation de 2 focus : un avec les anciens et un avec les maîtres de stage	Non
2.3.1. Cohérence programme - lien milieu professionnel	BCON	Adapter si nécessaire le contenu de la formation pour tenir compte de l'avis des professionnel et de la grille croisée cours/compétences	PED modifié		01/06/2020	coordination de section	PED modifié		Non
2.3.1. Cohérence programme - lien milieu professionnel	BCON	Organisation de formation complémentaires au cursus	Complément de formation		01/06/2018	Intervenant externe	Organisation des formations		Non
3.2.2. Synergies avec les enseignants du secondaire	BCON	Contact avec le secondaire, accueil d'élèves du secondaire dans le cadre d'un concours "ponts spaghettis".	Impact sur la visibilité de l'institution	Accord de la direction	01/04/2018	Enseignants	Inscriptions des écoles		Non
5.1.3. Outils numériques dans ses aspects matériels	BCON	Amélioration du système Wi-Fi à l'intention des étudiants	Wi-Fi accessible dans l'ensemble des locaux		30/06/2019	Service informatique	Satisfaction des étudiants relevée lors des cercles de section		Oui
5.1.4. Locaux de cours	BCON	Création de deux locaux 'connectés' (réseau filaire, prises de courant multiples) à destination des cours pratiques	Deux locaux équipés	prévision budgétaire	30/06/2019	direction	mise en service des locaux		Non