

Au sein du département Ressources Humaines, l'équipe **Talent Acquisition & Deployment (HR)**, située en notre Siège social à 1040 Bruxelles, Avenue des Arts 31, recherche un (h/f)

Talent Acquisition Assistant (CPE – Ref. SBO065d)

Contrat de premier emploi

- C'est un contrat qui vous permet d'apprendre le métier qui vous intéresse. Au fur et à mesure, vos responsabilités deviennent plus importantes. C'est donc une belle façon de collaborer avec des personnes expérimentées tout en découvrant le monde international du transport de gaz naturel.
- Si vous désirez de plus amples informations sur les conditions d'un contrat de premier emploi – cliquez ici <http://www.emploi.belgique.be/>

Fonction

En tant que Talent Acquisition Assistant, vous êtes impliqué dans les activités de recrutement et participez à divers projets et initiatives visant à améliorer l'image de Fluxys en tant qu'employeur.

1. Recrutement

- Vous fournissez un support administratif et organisationnel à l'équipe recrutement : publication des offres, organisation des procédures de sélection, préparation de l'accueil pour les nouveaux engagés, etc. ;
- Vous collaborez avec vos collègues pour les processus de recrutement en cours, en particulier pour la recherche de profils, et vous maintenez le contact avec les candidats potentiels et actifs ;
- Après un certain temps, en fonction du niveau d'activité et de vos attentes, vous pourriez vous charger de certains dossiers de recrutement de A à Z.

2. Employer Branding et communication

- Vous êtes impliqué dans les activités liées à notre image en tant qu'employeur : projets, processus, outils ;
- Vous collaborez avec nos partenaires en communication et contribuez à développer de nouvelles sources de recrutement et à renforcer l'employer brand de Fluxys à travers différents canaux ;
- Vous participez à la mise en place de réseaux internes et externes afin d'améliorer l'image d'employeur et d'attirer le meilleur talent ;
- Vous êtes impliqué dans la préparation d'événements comme les 'job days' ou les 'campus events' et y participez.

Profil

- Vous disposez d'un diplôme de Master, de préférence en communication, journalisme ou ressources humaines. Vous ne devez pas forcément avoir d'expérience, tant que vous êtes très motivé et enthousiaste ;
- Vous avez un intérêt pour la communication employeur, pour les réseaux sociaux (professionnels) comme LinkedIn et les technologies digitales ;
- Vous êtes proactif et créatif, faites preuve de bonnes capacités relationnelles et adoptez une attitude positive. Vous êtes ouvert au changement et appréciez particulièrement de travailler sur la base de projets et de partager vos idées ;
- Vous pouvez travailler de manière autonome ou en équipe. Vous parlez couramment le français et le néerlandais. Un bon niveau d'anglais est un réel atout ;
- Vous avez moins de 26 ans (conditions du Plan Rosetta).

Fluxys vous offre

- Un contrat à durée déterminée de 12 mois, renouvelable 1 an ;
- Une expérience riche et instructive, dans une entreprise en pleine expansion ;
- La possibilité d'acquérir des compétences techniques au contact de collègues expérimentés. Cela pourrait inclure : screening de CV, identification et contact de candidats potentiels, évaluation de questionnaires de personnalité, interviews, etc.

Comment postuler

- [Postulez en ligne](#)
- Veuillez contacter Femke Vander Eet (02/282 79 42) pour plus d'informations.