Appel à candidatures réseau Haute École-ESA de la FedeSuC :

Un chef de projet informatique (M/F)

Pour une application ERP Enseignement Supérieur

1. Missions

Le chef de projet exerce les missions suivantes :

Gestion du projet de développement de ProEco 5, logiciel ERP pour les Hautes Écoles et Ecoles supérieures des arts de la FedeSuC :

Le candidat est responsable, en concertation avec les responsables techniques et administratifs des institutions partenaires, des tâches suivantes :

- Gestion du projet de développement ;
- Management de(s) développeur(s) ;
- Communication avec les partenaires du projet ;

2. Profil recherché

Qualifications requises

- Master en Informatique, ou diplôme équivalent, avec minimum 5 ans d'expérience professionnelle

Compétences informatiques

- Vous avez une bonne maîtrise des méthodes d'analyse, des normes et des outils de développement ;
- Vous maîtrisez les normes et procédures de sécurité pour le développement de logiciel ;
- Vous connaissez la programmation orientée objet, des bases de données relationnelles, et les techniques de programmation liés à Internet ;
- Vous avez la connaissance des techniques de développement comme AGILE ;
- Des qualités d'analyse fonctionnelle sont un atout important
- La connaissance de l'enseignement supérieur est un atout

Compétences organisationnelles

- Vous avez des compétences dans la gestion de projet : structuration des différents étapes, planification, coordination et suivi des différentes tâches, respect des échéances... ;
- Vous avez la capacité de gérer une équipe ;
- Vous pouvez communiquer, négocier, et coordonner les partenaires d'un projet ;
- Vous possédez un esprit d'analyse et de synthèse ; vous êtes pragmatique ;
- Vous êtes capable d'organiser diverses tâches polyvalentes : structurer, planifier, respecter des objectifs et des délais ;
- Vous avez le sens des responsabilités, de l'initiative et de la confidentialité ;

Compétences relationnelles

- Vous aimez travailler en équipe ;
- Vous possédez des aptitudes pédagogiques : facilité à transmettre des connaissances et capacité à assurer des formations ;
- Vous communiquez facilement, oralement et par écrit, avec les personnes d'horizons et de niveaux hiérarchiques variés : écouter, informer, conseiller et respecter l'avis d'autrui ;

3. Contrat

- Lieu de travail : à définir. Des déplacements dans les différents sièges des Hautes Ecoles – Ecoles supérieures des arts en Wallonie et à Bruxelles (les frais de déplacement liés à ces missions sont remboursés par l'employeur).
- Contrat de travail : CDD, ou CDI selon les dispositions prises. Possibilité de prolongement de contrat.
- Volume de la charge : à convenir : mi-temps ou plus (38 heures/semaine réparties sur 5 jours)
- Rémunération : à convenir selon le contrat avec la Haute École partenaire.
- Congés : selon le contrat établi avec la Haute Ecole
- Langue : Français

4. Dépôt des candidatures

Toute candidature sera composée d'une lettre de motivation et d'un curriculum vitae et sera adressée par format électronique à Monsieur Willem KUYPERS : candidatures@henallux.be.

Date limite d'introduction des candidatures : 5 janvier 2020

5. Procédure de sélection

- Une présélection sera faite sur la base des dossiers de candidature ;
- Les candidats retenus seront invités à un entretien de sélection ;
- Entrée en fonction : au plus vite selon les possibilités du candidat ;