



## Expert en automobile (m/f/x) pour Rocourt

AFG21123

### Contenu de la fonction

L'Expert automobile, évalue l'état technique des véhicules, demande des devis et coordonne le travail. Vous avez donc la **responsabilité** de :

- Vous **assurez le suivi du contrat** relatif au **traitement de surface des véhicules** opérationnels de la Défense et de pièces diverses fabriquées en interne. Ceci inclut le nettoyage, le sablage, la réparation des carrosseries et des pièces, et la mise en peinture des pièces et des véhicules.
- Vous demandez des devis aux contractants et les analysez ; vous **vérifiez** également la **qualité du travail exécuté** lors des différentes phases du travail et à la fin de celui-ci.
- Vous disposez de bases de données et de logiciels de suivi des travaux, dans lesquels **vous introduisez et gérez les informations**, les mettez à jour, et fournissez les outils nécessaires au suivi par la chaîne fonctionnelle.
- Vous **coordonnez le travail avec le contractant**, sur base quotidienne, hebdomadaire et mensuelle.
- **Vous émettez des avis techniques** pour la chaîne fonctionnelle interne à l'unité (coordinateur technique) ou des services externes à celle-ci (direction générale des ressources matérielles ou unités clientes) en concertation avec votre coordinateur technique.
- Vous tenez compte, dans votre travail, de directives internes, de normes techniques applicables, de la réglementation relative au bien-être au travail et de la législation environnementale relative aux activités qui vous concernent.
- Dans le cadre de cette fonction, vous serez formé sur les bases de données et les logiciels de suivi des travaux, spécifiques à la Défense, et sur le fonctionnement des marchés publics et du budget fédéral.
- Vous êtes en mesure de planifier, accompagner et coordonner vos activités quotidiennes avec celles d'une équipe de techniciens spécialisés afin que les travaux/projets soient réalisés dans les délais impartis, suivant les directives et besoins des clients, en adéquation avec les objectifs fixés et dans le respect des normes applicables.

#### Plus d'info sur la fonction ?

##### JEURISSEN Michel

Centre de compétences du matériel roulant et de l'armement  
Tél. : 02/441.15.98 - 0498/56.45.32  
E-mail : michel.jeurissen@mil.be

### Employeur

Il y a 1 poste vacant au sein de **la compagnie Véhicules, production et prototypage du centre de compétences du matériel roulant et de l'armement (CC R&A)**, du [Ministère de la Défense](#), situé rue François Lefebvre n° 50 à 4000 Rocourt.

Dans le cadre de la politique de maintenance du matériel opérationnel de la Défense, le centre de compétences du matériel roulant et de l'armement **étudie, réalise, assure et garantit la maintenance et la fabrication de niveau industriel du matériel roulant**, de l'armement et des munitions au profit de la Défense.

Sa capacité industrielle et ses compétences peuvent, au besoin en partenariat, être employées au profit de toutes les composantes de la Défense. Le centre fournit des prestations de qualité dans les délais les plus courts possibles, ce qui lui permet de répondre aux besoins et exigences des unités opérationnelles.

**La Défense** est responsable de la défense du territoire national, de l'organisation des missions à l'étrangers dans un contexte international et dans le cadre de l'assistance à la population lors de catastrophe tant sur le territoire national qu'à l'étranger. La Défense a une structure et une culture particulières et est, avec quelque 25.000 collaborateurs, un des plus grands employeurs de notre pays.

Le [Ministère de la Défense](#) constitue un environnement de travail mixte, occupant du personnel civil et militaire.

### Profil

<!-- .style2 {color: #FF0000} -->

#### Compétences

##### Compétences comportementales

- Vous analysez de manière ciblée les données et jugez d'un œil critique l'information.
- Vous traitez et résolvez les problèmes de manière autonome, cherchez des alternatives et mettez en œuvre les solutions.
- Vous créez et améliorez l'esprit d'équipe en partageant vos avis et vos idées et en contribuant à la résolution de conflits entre collègues.
- **Vous agissez de manière intègre, conformément aux attentes de l'organisation, respectez la confidentialité et les engagements et évitez toute forme de partialité**.
- Vous vous impliquez et démontrez de la volonté et de l'ambition afin de générer des résultats et assumez la responsabilité de la qualité des actions entreprises.

##### Compétences techniques

- **Vous avez une connaissance de base en préparation des supports et la carrosserie.**
- **Vous avez une connaissance de base en peintures.**
- **Vous avez une connaissance de base dans l'établissement et l'analyse d'un devis de travail.**
- **Une bonne motivation est également importante.**

**Attention ! Les compétences en gras sont considérées comme particulièrement importantes pour la fonction. Elles ont une valeur plus importante dans le score final.**

## Atouts

- Vous avez une bonne connaissance de la suite MS Office
- Vous avez une connaissance passive de l'anglais (vous savez lire des modes d'emploi et utiliser un logiciel en anglais)
- Vous avez une connaissance du néerlandais vous permettant de comprendre le sens global des notes de service en néerlandais

## Conditions de participation

### 1. Diplôme requis à la date limite d'inscription :

Diplôme de l'enseignement supérieur de type court délivré par une Haute-Ecole dans une section **moteurs thermiques et expertise , expertise automobile , mécanique ou électromécanique**

diplôme de l'enseignement supérieur de type court (p.ex. graduat, bachelier professionnalisant, régendat)

diplôme d'ingénieur technicien

Téléchargez votre diplôme dans le C.V. en ligne de votre compte 'Mon Selor' au moment de l'inscription. Faute de quoi, nous ne tiendrons pas compte de votre candidature.

### Quelles sont les autres possibilités de participation en matière de diplôme ?

- Vous êtes également admis à la sélection si vous êtes **étudiant en dernière année** de l'année académique 2020-2021 pour l'obtention du diplôme requis. Si vous êtes lauréat de la sélection, vous ne pourrez entrer en service que si vous avez obtenu le diplôme requis. Dans ce cas, téléchargez au moment de l'inscription, votre attestation d'inscription de l'année en cours reprenant les années académiques et la spécialisation académique de vos études.
- Vous pouvez également participer si vous possédez un diplôme obtenu auparavant, assimilé à l'un des diplômes précités.
- Vous avez obtenu votre diplôme dans un des 27 Etats membres de l'Union européenne ou en Islande, Norvège, Liechtenstein ou Suisse et vous n'êtes pas en possession de l'équivalence de votre diplôme à un diplôme obtenu en Communauté française. Etant donné que la profession **Expert Automobile** est une profession réglementée en Belgique, vous pouvez éventuellement – si vous remplissez les conditions requises – faire usage de la directive européenne 2005/36/CE relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles. Cette directive, s'adresse aux personnes pleinement qualifiées pour exercer une profession dans un Etat membre et qui souhaitent exercer la même profession dans un autre Etat membre. Vous trouverez la liste des autorités compétentes pour chaque profession réglementée via : [http://ec.europa.eu/growth/tools-databases/regprof/index.cfm?action=regprofs&id\\_country=1&qid=1&mode=asc&maxRows=\\*](http://ec.europa.eu/growth/tools-databases/regprof/index.cfm?action=regprofs&id_country=1&qid=1&mode=asc&maxRows=*)
- Vous participez sous réserve lorsque :
  - **vous avez obtenu votre diplôme dans un pays autre que la Belgique**
    - Vous n'avez pas encore obtenu l'équivalence de votre diplôme ? Adressez-vous dès maintenant (la procédure étant relativement longue) auprès du Ministère de la Communauté française (02/690.80.00) et envoyez-la à Selor
  - En fonction de votre situation, vous devrez peut-être obtenir un certificat linguistique chez Selor pour attester de votre connaissance du français. Pour ce faire, vous devez vous [inscrire en ligne](#).
  - **Vous n'êtes pas certain que votre diplôme vous donne accès à la sélection ou vous ne savez pas si vous devez passer un test linguistique ?**
    - Informez-vous auprès de la personne de contact de Selor avant la date limite d'inscription (voir « Données de contact Selor »).

**2. Aucune expérience n'est exigée.** Vous recevrez la formation nécessaire en fonction de vos prérequis.

### 3. Arrêté de nomination et ancienneté requis à la date limite d'inscription (uniquement pour les fonctionnaires fédéraux)

- **Vous êtes agent statutaire francophone et vous ne travaillez pas pour l'organisme qui recrute.** Pour participer à cette sélection, vous devez être nommé :
- dans l'une des administrations fédérales ou des parastataux repris dans l'arrêté royal du 15 janvier 2007 (le personnel de la SNCB et de la police fédérale ne font pas partie du champ d'application du marché interne)
- à l'Ordre judiciaire (hors magistrats, stagiaires judiciaires et assessesurs).

Le poste vacant est un poste d'Expert technique (niveau B). Vous devez donc :

- Être doté du niveau B

Les fonctionnaires fédéraux qui s'inscrivent via la mobilité interne **doivent remplir** les conditions liées au diplôme.

Si vous avez réussi la partie spécifique d'une sélection d'accession de niveau B et que vous êtes sur la liste des lauréats vous pouvez, sur base de cette réussite, participer à cette sélection.

Téléchargez votre preuve de nomination valable (Niveau B) (arrêté de nomination, extrait du Moniteur Belge, preuve de votre employeur, prestation de serment ou arrêté d'accession) **avant la date limite d'inscription** et mentionnez l'historique complet de votre **expérience professionnelle, emploi actuel inclus**.

Si votre preuve de nomination (dans Expérience professionnelle, Ma situation professionnelle actuelle) ou de réussite (chez Diplômes et certificats) dans votre C.V. en ligne a déjà été validée lors d'une procédure précédente, inutile de la télécharger à nouveau.

### 4. Vous êtes militaire de carrière francophone.

Le poste vacant est un poste d'Expert technique (niveau B). Vous devez donc :

- Télécharger une attestation de votre carrière militaire dans l'onglet 'Diplômes' de votre compte Mon Selor
- Contacter obligatoirement et dès votre inscription la personne mentionnée dans la rubrique 'Données de contact Selor' afin de vérifier les équivalences de niveau.

Présenter et réussir l'épreuve de screening générique (voir rubrique 'Procédure de sélection') ou disposer d'une dispense valable jusqu'à la date limite d'inscription de cette procédure.

Les militaires de carrière qui s'inscrivent doivent remplir les conditions liées au diplôme

## Offre

### Conditions de travail

Vous serez engagé en qualité d'Expert Technique (niveau B) avec le barème de traitement correspondant B1.

### Rémunération

Traitement de départ minimum : 29.256,00 EUR (salaire annuel brut, déjà adapté à l'index actuel, allocations réglementaires non comprises).

### Avantages

- Possibilité de bénéficier d'une allocation de bilinguisme
- Crèche d'enfants subsidiée dans la même commune que le quartier (la crèche est située au Qu St Laurent à + ou - 10 km)
- Nombreuses possibilités de formations (à suivre durant les heures de travail)
- Assurance hospitalisation avantageuse
- Gratuité des transports en commun pour le trajet domicile-lieu de travail
- avantages et offres intéressantes grâce à la carte Benefits@work
- Possibilité de recevoir une prime pour les déplacements en vélo
- Accessibilité aisée via les transports en commun
- Restaurant d'entreprise pratiquant des prix démocratiques
- Horaire flexible dans la prestation des 40h par semaine avec récupérations des heures prestées au-delà des 38h par semaine.
- Droit aux services offerts par L'Office Central d'Action Sociale et Culturelle de la Défense (OCASC) (entre autre crèche, centres de vacances, réduction sur les voyages organisés par le tour opérateur,...)
- Congé entre Noël et Nouvel an
- 26 jours de congé et 3 jours de dispense du département
- Utilisation des infrastructures sportives pendant les heures de service

**Retrouvez toutes les informations (primes et allocations supplémentaires,...) et les avantages relatifs à un emploi dans l'administration sur [FedWeb](#), le portail du personnel fédéral.**

### Conditions d'affectation

Si vous êtes lauréat de cette sélection, vous devrez – pour être nommé – remplir les conditions suivantes à la date d'affectation :

- être belge ou ressortissant d'un autre État faisant partie de l'Espace Économique Européen ou de la Suisse
- jouir des droits civils et politiques
- avoir une conduite conforme aux exigences de la fonction visée.

Vous serez nommé après avoir accompli avec succès la période de stage requise. Si vous êtes déjà fonctionnaire nommé au même niveau (et classe si niveau A) que la sélection et que vous ne travaillez pas pour l'organisme qui recrute, vous ne devez plus faire de stage. Si vous êtes déjà fonctionnaire et vous participez à la sélection sur base de votre réussite à la partie spécifique d'une sélection d'accession du niveau B et que vous ne travaillez pas pour l'organisme qui recrute, vous ne devez pas non plus faire de stage.

## Procédure de sélection

### Important

- **Consultez régulièrement l'onglet 'Mes procédures de screening'** de votre compte en ligne Mon Selor afin de vérifier si les inscriptions aux épreuves sont ouvertes.
- **les tests peuvent être organisés en présentiel ou à distance par voie électronique.** Cette information est indiquée en regard de chaque étape.
- **Vous aurez la possibilité de vous inscrire aux épreuves uniquement pendant la période d'inscription** mentionnée dans l'onglet 'Mes procédures de screening'. Passé ce délai, si vous n'êtes pas inscrit, votre candidature ne sera dès lors plus prise en considération pour cette sélection.
- **Si vous ne pouvez pas vous présenter à la session à laquelle vous vous êtes inscrit**, vous devez vous désinscrire au plus tard 1 heure avant le début du test. Cependant, pour des raisons d'organisation, nous vous invitons à vous désinscrire au plus tard la veille de l'épreuve. Pour ce faire, dans votre compte en ligne, cliquez sur le lien d'annulation qui se trouve juste à côté de la date que vous avez choisie. Vous pourrez alors choisir une autre session, pour autant que d'autres sessions soient encore disponibles.
- **En cas de problème lors de votre inscription à une épreuve**, veuillez prendre contact avec la personne de contact mentionnée dans la rubrique « Données de contact Selor » le plus rapidement possible et au plus tard 2 jours ouvrables avant la date de l'épreuve.
- **Si vous ne vous inscrivez pas ou ne vous présentez pas à une épreuve**, nous ne tiendrons pas compte de votre candidature pour la suite de la procédure.

### Étapes de sélection

#### Vérification des conditions de participation

##### Étape 1 : Vérification du diplôme

Vous serez admis à la sélection à condition de disposer du diplôme requis.

##### A quoi devez-vous être attentif ?

Complétez votre C.V. dans la langue de l'emploi pour lequel vous postulez.

#### Screening spécifique à la fonction

##### Étape 2 : Screening spécifique - épreuve écrite (+/- 1h)

Cette épreuve sera organisée en fonction du nombre de candidats répondant aux conditions de participation. Les compétences techniques

seront mesurées à l'aide d'une **épreuve écrite à une date unique en juillet (sous réserve)** Pour réussir cette épreuve, vous devez obtenir au moins 50 points sur 100. Tenant compte du nombre d'emplois à pourvoir, seuls les 25 premiers lauréats seront conviés à l'épreuve suivante. En cas d'égalité de points, ce nombre peut être élargi en faveur du candidat.

**S'il y a moins de 20 candidats retenus après vérification des conditions de participation, le "screening spécifique- Epreuve écrite" sera reporté sous forme d'étude de cas préalable à l'entretien.** Cette épreuve se déroulera à une **date unique au CC R&A à Rocourt**. Via l'onglet « [Mes messages et tâches](#) » de votre compte Mon Selor, vous pouvez vous inscrire à l'épreuve. Vous serez invité à vous inscrire uniquement si vous avez réussi l'étape précédente. Si plusieurs dates sont disponibles : choisissez en ligne vos date et heure de passation d'épreuve parmi les choix disponibles. Cependant, **n'attendez pas le dernier moment pour vous inscrire au test**, au risque de ne plus trouver de place disponible les derniers jours. Après réception de votre résultat à cet épreuve de sélection, vous pouvez demander dans les 2 mois un compte rendu par écrit.

### **Étape 3 : Screening spécifique - entretien (+/-1h + 1h de préparation préalable)**

L'entretien évalue si vos compétences comportementales et techniques (voir rubrique 'Compétences') répondent aux exigences du poste. Vous serez également questionné sur votre motivation, votre intérêt et vos affinités avec le domaine.

L'épreuve orale sera précédée par une analyse de cas. Vous recevrez le temps nécessaire pour préparer ce cas. Il fera l'objet d'une discussion durant l'interview.

Votre C.V. en ligne dans « Mon Selor » sera utilisé comme information complémentaire lors de l'entretien.

Pour réussir, vous devez obtenir au moins 50 points sur 100.

Cette épreuve se déroulera vers juillet 2021 (sous réserve). Via l'onglet « [Mes messages et tâches](#) » de votre compte Mon Selor, vous pouvez vous inscrire à cette épreuve. Vous serez invité à vous inscrire uniquement si vous avez réussi l'étape précédente. Si plusieurs dates sont disponibles : choisissez en ligne vos date et heure de passation d'épreuve parmi les choix disponibles. Cependant, **n'attendez pas le dernier moment pour vous inscrire au test**, au risque de ne plus trouver de place disponible les derniers jours.

### **Vous souhaitez de plus amples informations ?**

#### **Plus d'infos concernant la procédure de sélection ?**

Renseignez-vous auprès du correspondant de Selor (voir « Données de contact Selor »).

#### **Tests et résultats**

Vous trouverez toutes les informations relatives au déroulement concret de la procédure, à vos résultats et aux étapes suivantes de la procédure dans votre compte en ligne « Mon Selor ». Votre compte en ligne est le seul endroit qui centralise toutes ces informations de manière fiable. Vérifiez donc régulièrement votre compte en ligne où vous retrouverez toutes les informations relatives à vos sélections.

#### **Représentation syndicale**

Un délégué syndical peut assister à toute sélection organisée par Selor. Les délégués syndicaux sont tenus par une obligation de discrétion en ce qui concerne les informations et les documents à caractère confidentiels.

#### **Pas satisfait de la procédure de sélection ?**

Vous pouvez envoyer une plainte à Selor. Vous trouverez plus d'informations sur [www.selor.be](http://www.selor.be), rubrique [Contact](#).

### **En tant que personne présentant un handicap, un trouble ou une maladie, vous pouvez bénéficier des mesures suivantes :**

- **demandeur des aménagements raisonnables de la procédure de sélection.** Vous devez mentionner ceci au moment de l'inscription à la sélection, via 'Mon Selor', dans votre C.V. en ligne sous la rubrique 'Données personnelles'. Donnez-nous un maximum de détails sur les difficultés que vous rencontrez et indiquez-nous également les aménagements qui pourraient vous aider à les surmonter (par exemple : grand écran, programme de synthèse vocale, ...).

#### **Procédure**

**Étape 1 :** cochez l'option « Je souhaite bénéficier d'aménagements raisonnables »

**Étape 2 :** décrivez votre handicap/trouble/maladie

**Étape 3 :** téléchargez une attestation de votre handicap/trouble/maladie (en cas de problème prenez immédiatement contact à l'adresse suivante : [diversity@bosa.fgov.be](mailto:diversity@bosa.fgov.be))

**Étape 4 :** cochez les adaptations raisonnables dont vous souhaiteriez pouvoir bénéficier et expliquez pourquoi vous pensez avoir besoin de ces adaptations.

**Important :** Les étapes 1 à 4 (incluse) doivent impérativement être entièrement en ordre au moment où vous postulez et avant de choisir une date de participation (sinon votre dossier ne pourra pas être analysé et aucun adaptation raisonnable ne pourra être prévue)

- être classé si vous le demandez dans la liste de recrutement spécifique pour des lauréats présentant un handicap **en cas de réussite aux sélections statutaires fédérales**. Les services publics qui atteignent moins de 3% de leur quota sont obligés de consulter les candidats de ces réserves en priorité.
- **Demandeur concrètement des aménagements du poste de travail lors de l'engagement.** Si vous souhaitez des aménagements du poste de travail, vous pouvez en informer votre futur employeur au moment de votre entrée en service. Attention, votre futur employeur n'en sera pas informé automatiquement. Chaque fois que vous recevrez une offre d'emploi, vous pourrez télécharger un formulaire de demande d'adaptations du poste de travail. Vous devrez le compléter et l'envoyer personnellement par e-mail à votre futur employeur.

Téléchargez également votre attestation officielle et valide de votre handicap au moment de l'inscription à la sélection.

#### **Plus d'information sur notre gestion de la diversité ?**

Vous trouverez davantage d'informations à propos de notre politique d'égalité des chances sur [www.selor.be](http://www.selor.be) -> [A propos de Selor](#) -> [Egalité des chances](#). Vous pouvez également contacter [diversity@bosa.fgov.be](mailto:diversity@bosa.fgov.be).

### **Vous êtes enceinte ou vous allaitez votre enfant et vous avez besoin d'un aménagement raisonnable ?**

Par exemple : vous avez besoin d'un local à part pour une pause d'allaitement ?

Prenez contact avec [diversity@bosa.fgov.be](mailto:diversity@bosa.fgov.be) (au moins 1 semaine avant la date du test) afin que nous puissions prévoir les adaptations raisonnables à temps.

### **Et après la procédure de sélection ?**

#### **Si vous êtes lauréat ?**

Le classement des lauréats sera établi sur base des résultats obtenus au screening spécifique à la fonction - screening spécifique: "Entretien + Etude de cas". Si pour cette partie, des personnes ont des points égaux, leur classement sera établi de manière aléatoire.

Si vous faites partie de ceux qui ne peuvent pas immédiatement entrer en fonction, votre nom est repris dans une liste dans laquelle on peut puiser dès qu'une place se libère à nouveau pour cette fonction. En fonction de votre classement, une fonction contractuelle pourra également vous être proposée.

Cette liste peut aussi être consultée par d'autres organisations pour une fonction similaire. En fonction de votre classement, vous serez invité pour une épreuve complémentaire (souvent un entretien).

**Combien de temps cette liste reste-t-elle valable ?**

Une liste de 20 lauréats au maximum, valable 1 an, sera établie. Si plusieurs lauréats sont à égalité de points pour l'attribution de la dernière place, le nombre maximum de lauréats fixé est augmenté en leur faveur.

**Liste distincte pour personnes handicapées**

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable 4 ans) présentant un handicap est établie. Ceux-ci n'y figurent qu'à leur demande et pour autant qu'ils aient fourni une attestation leur conférant la qualité de personne handicapée (voir également « Candidats présentant un handicap »).

**Si vous n'êtes pas lauréat ?**

La procédure prend fin et vous n'êtes pas invité aux éventuelles épreuves suivantes de la même sélection.

## Postuler

**Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 05/07/2021 inclus.**

Vous devez poser votre candidature en ligne via 'Mon Selor'. Nous procédons au screening du C.V. tel qu'il se trouve dans '[Mon Selor](#)' à la date limite d'inscription. Nous procédons également au screening du diplôme ou d'une attestation d'inscription mentionnant clairement l'année d'étude, l'année académique et l'orientation du diplôme (si vous êtes étudiant de dernière année), que vous devez télécharger au moment de l'inscription.

**Vous ne pouvez pas postuler via fax ou e-mail.**

**Comment télécharger votre diplôme?**

Vous pouvez télécharger votre diplôme dans votre C.V. en ligne (avant la date limite d'inscription) dans l'un des formats suivants : PDF, DOC, DOCX, JPG ou TIF. La taille du fichier ne doit pas dépasser 8 MB. Si vous ne parvenez pas à télécharger votre diplôme, vous pouvez également en envoyer une copie à la personne de contact chez Selor (voir la rubrique 'Données de contact Selor') en mentionnant votre numéro de registre national, votre nom, votre prénom et le numéro de la sélection.

## Egalité des chances et diversité

**Selor mène une gestion active de la diversité en garantissant l'égalité des chances, de traitement et d'accès aux sélections pour tous ses candidats.**

Nos responsables de sélection sont formés à la diversité et à l'égalité des chances. Ils veillent à une procédure de sélection objective au cours de laquelle seules vos compétences sont mesurées sur base d'outils et de tests neutres. Votre couleur de peau, sexe, âge ou handicap,... ne jouent aucun rôle dans l'évaluation de vos compétences.

Nos descriptions de fonction sont rédigées au masculin uniquement pour des raisons de lisibilité. Toutes les fonctions s'adressent de manière égale aux femmes et aux hommes.

**Vous êtes une personne en situation de handicap, de trouble ou de maladie ?**

Consultez la rubrique 'procédure de sélection' de cette description de fonction pour en savoir plus sur les mesures proposées (aménagements raisonnables, adaptation de poste,...).

**Plus d'information sur notre gestion de la diversité ?**

Vous trouverez davantage d'informations à propos de notre politique d'égalité des chances sur [www.selor.be](http://www.selor.be) -> [A propos de Selor](#) -> [Egalité des chances](#). Vous pouvez également contacter [diversity@bosa.fgov.be](mailto:diversity@bosa.fgov.be).

## Données de contact Selor

**Correspondant Selor**

**Loïc PIETQUIN**

Attaché R&S  
02 441 42 81

E-mail : [Loic.Pietquin@mil.be](mailto:Loic.Pietquin@mil.be)

**Adresse et coordonnées générales de la DEFENSE**

Quartier Reine Elisabeth  
Rue d'EVERE 1  
1140 EVERE

Site web : [www.mil.be](http://www.mil.be)

**Adresse et coordonnées générales**

Selor  
WTC III - Bld. Simon Bolivar, 30 boîte 1  
1000 Bruxelles

Site web : [www.selor.be/fr/contact](http://www.selor.be/fr/contact)

Veuillez encoder l'adresse e-mail du destinataire afin de lui faire parvenir un mail d'information sur la sélection.

Adresse e-mail

Valider