

OFFRE D'EMPLOI

La Haute École Louvain en Hainaut
recrute pour le campus de Tournai un
OUVRIER DE MAINTENANCE (H/F/X) mi-temps
Appel interne et externe à candidatures

Tous les termes masculins sont épicènes.

1. Contexte

En vue d'un engagement sur le long terme, vous intégrez une équipe sur un campus (Tournai) comptant environ 1000 étudiants. Le travail est réparti sur deux implantations : Tournai principalement et Mouscron.

2. Missions et tâches principales (liste non exhaustive en fonction des besoins de l'établissement)

- Réalisation de travaux d'entretien au sein des bâtiments (électricité, plomberie, menuiserie, etc.) ;
- Entretien des équipements présents (mobilier, sanitaires, matériel de nettoyage) ;
- Entretien des espaces verts ainsi que des espaces extérieurs aux abords des bâtiments ;
- Intervention dans la gestion de l'élimination des déchets, recyclage, containers, ... ;
- Gestion de l'atelier « outillage » ;
- Intervention dans l'approvisionnement en petit matériel relatif à l'entretien et aux travaux techniques : suivi de l'état des stocks et définition des besoins en approvisionnement ;
- Premier diagnostic des pannes pouvant survenir (éclairage, chauffage...)
- Maintenance des installations et bâtiments (corniches, ...)
- Assistance au service de gardiennage.

3. Compétences et qualités requises

- Vous disposez d'une expérience dans le domaine de l'entretien ;
- Vous êtes dynamique et soucieux de la propreté ;
- Le travail manuel en extérieur et/ou intérieur ne vous fait pas peur ;
- Vous respectez les règles d'hygiène, de sécurité et les directives de service ;
- Vous faites preuve de discrétion, ponctualité et politesse ;
- Vous savez travailler seul comme en équipe ;
- Vous faites preuve de polyvalence ;
- Vous faites preuve de rigueur et savez gérer votre temps ;
- Vous êtes orienté service ;
- Une bonne connaissance du français, écrit et oral, est indispensable ;
- Vous êtes en possession d'un permis B et d'un véhicule (la fonction implique de se déplacer sur 2 implantations) ;
- Vous êtes disponible pour débiter vos prestations tôt en matinée ou plus tard en début de soirée.

4. Contrat

- Régime de travail : Temps partiel (18,5h/semaine)
- Fonction : ouvrier de catégorie 4
- Relation hiérarchique : coordinateur infrastructure du campus de Tournai
- Relation fonctionnelle : travail en bonne collaboration avec le logisticien en place, avec les directions de département et les autres occupants institutionnels
- Type de contrat : contrat déterminé à partir du (dès que possible) au 13/09/2024 avec possibilité d'engagement à long terme si la personne convient
- Lieu de travail : Campus de Tournai et site de Mouscron
- Date d'entrée en fonction : dès que possible

5. Dépôts des candidatures

Toute candidature sera composée d'une lettre de motivation et d'un curriculum vitae actualisé.

Et sera adressée à Alice NOIRET, Directrice des Ressources Humaines, par courrier électronique à recrutement@helha.be.

Date limite d'introduction des candidatures : le mercredi 03 avril 2024 inclus.

6. Procédure de sélection

- Une présélection sera faite sur la base des dossiers de candidatures ;
- Les candidats retenus seront invités à participer à un entretien de sélection.