

OFFRE D'EMPLOI

La Haute École Louvain en Hainaut

recrute pour le Département de la Santé et des Technologies Médicales de Tournai-Mouscron

Un.e Maître-Assistant en soins infirmiers (H/F/X)

Appel **interne et externe** à candidatures

Tous les termes masculins sont épicènes

1. Descriptif de la HELHa

Envie de vivre une expérience dans une Haute École où l'humain est au centre des préoccupations et où l'administration se structure afin d'être au service des apprentissages ? Envie de relever d'audacieux défis, dans une équipe stimulante ? Envie de développer une première expérience ou de mettre une expérience à profit d'un projet au service du développement professionnel de (jeunes) adultes ? Envie de conjuguer passion et qualité de vie ?

Avec plus de 10.000 étudiants et 1.200 membres du personnel, la HELHa propose un panel de formations diplômantes dans 12 localités hainuyères et une brabançonne. Afin de renforcer le Département de la Santé et des Technologies Médicales, la HELHa recrute un profil de maître-assistant pour l'implantation de Tournai-Mouscron.

2. Description de la fonction

Dans le cadre du bachelier en infirmier responsable des soins généraux, le Département Santé et Technologies Médicales de Tournai-Mouscron cherche à recruter un enseignant afin d'assurer les cours suivants pour le deuxième quadrimestre :

- **Radiologie, imagerie médicale et technique d'investigation pour le BLOC 2 (UE – 213B) de 36h (soit 2 groupes x 18h)**

3. Profil recherché

- Vous êtes titulaire d'un bachelier en soins infirmiers, bachelier infirmier responsable de soins généraux ou titre équivalent
- Vous êtes titulaire du master en santé publique, du master en sciences infirmières ou du master en sciences de la famille et sexualité
- Vous êtes titulaire d'une formation particulière en radiologie et techniques d'investigation
- Une expérience en radiologie constitue un atout.
- Une connaissance de l'enseignement supérieur constitue un atout,

- Une expérience dans l'enseignement supérieur constitue un atout

4. Les compétences attendues sont les suivantes :

- Capacité à construire un contexte propice aux apprentissages selon le niveau d'études
- Attitude stimulant la réflexivité, l'implication et l'autonomisation de l'étudiant
- Faire preuve de leadership pédagogique et de leadership clinique
- Participer à l'évaluation des étudiants en respectant le niveau de compétences attendu, l'alignement pédagogique et les procédures en place selon les fiches ECTS et le RGE et ses compléments
- Collaborer avec la coordination de section, les coordinateurs d'année, le secrétariat académique et la direction aux enseignements.

5. Contrat

- **Régime de travail** : temps partiel (MA 36/480heures)
- **Fonction** : Maître-Assistant
- **Hiérarchie** : sous l'autorité de la direction aux enseignements de Tournai-Mouscron, Mme Bonte
- **Échelle barémique** : 501 (ou 502 si CAPAES) pour la fonction MA
- **Type de contrat** : contrat à durée déterminée à partir du 15/09/2025 au 13/09/2026
- **Lieu de travail** : Implantation Tournai-Mouscron

Pour les candidats membres du personnel de la HELHa : le type de contrat et la rémunération seront examinés en fonction du statut actuel.

6. Dépôts des candidatures

Toute candidature sera composée d'une lettre de motivation / d'un curriculum vitae / d'une copie du diplôme requis (Master ou bachelier selon)

Et sera adressée à Alice NOIRET, Directrice des Ressources Humaines, par courrier électronique à recrutement@helha.be avec pour objet du mail : **25-175 MA Soins infirmiers**

Pour toutes informations relatives à cet appel à candidature ou pour recevoir le descriptif de fonction, veuillez-vous adresser à Marie ANDRE : andrem@helha.be

Date limite d'introduction des candidatures : 05 novembre 2025 inclus.

7. Procédure de sélection

- Une présélection sera faite sur la base des dossiers de candidature,
- Les candidats retenus seront invités à participer à un entretien de sélection sur le site de la HELHa de Tournai-Mouscron.

8. Avantages travailleurs

- Un emploi dans un cadre agréable de travail ;
- Une qualité de vie en adéquation avec le travail ;
- Un accompagnement dans l'évolution de carrière (formations, reconnaissance, mobilité interne) ;
- Une politique de formation du personnel : gratuité d'un panel de formations internes (catalogue de formations aux thématiques variées) et temps de formation inclus dans la charge de travail ;
- Une grande souplesse par rapport aux demandes d'aménagement de la carrière professionnelle ;
- L'accessibilité à une offre de mobilité internationale favorisant les échanges, l'enrichissement professionnel et culturel ;
- Une évolution salariale tout au long de la carrière professionnelle avec une échelle barémique conforme aux barèmes de la FWB qui tient compte de l'expérience acquise (sous conditions) ;
- Une mise à disposition d'un ordinateur portable (prestation min d'un mi-temps) ;
- 11 semaines de congés selon le calendrier académique en vigueur ;
- Une possibilité de télétravailler (selon les conditions en vigueur) pour le personnel administratif ;
- Une intervention sur les frais d'inscription pour le membre du personnel et les membres de sa famille (conjoint ou enfants) de la HELHa souhaitant entreprendre des études ;
- Des réductions négociées en faveur du personnel via la Carte PROF (réductions culturelles, loisirs, matériel pédagogique...) ;
- Un remboursement intégral des frais de transport en commun et une indemnité de remboursement pour les déplacements domicile-travail à vélo.