Année académique 2018 - 2019 Catégorie Économique

Bachelier : assistant de direction

HELHa Campus Mons 159 Chaussée de Binche 7000 MONS
Tél : Fax : Mail :
HELHa Campus Montignies 136 Rue Trieu Kaisin 6061 MONTIGNIES-SUR-SAMBRE
Tél : Fax : Mail :

1. Identification de l'Unité d'Enseignement

UE AD303 Langues 5			
Code	ECAD3B03AD303	Caractère	Obligatoire
Bloc	3B	Quadrimestre(s)	Q1
Crédits ECTS	6 C	Volume horaire	72 h
Coordonnées des **responsables** et des intervenants dans l'UE	HELHa Campus Mons **Sylvie TELLIER** (sylvie.tellier@helha.be) Nadine VANTOMME (nadine.vantomme@helha.be) Luc CHANOINE (luc.chanoine@helha.be) HELHa Campus Montignies **Nora GENEVROIS** (nora.genevrois@helha.be) Anne SCIEUR (anne.scieur@helha.be)		
Coefficient de pondération		60	
Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification		bachelier / niveau 6 du CFC	
Langue d'enseignement et d'évaluation		Français	

2. Présentation

Introduction

L'UE vise à renforcer et/ou à développer les compétences communicatives de l'étudiant tant à l'écrit qu'à l'oral pour le rendre opérationnel dans le contexte socio-professionnel en langues étrangères.

Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

Compétence 2 **Communiquer : écouter, informer et conseiller les acteurs, tant en interne**
2.3 Préparer et présenter oralement des exposés
2.5 Synthétiser des documents et élaborer des dossiers
Compétence 3 **Mobiliser les savoirs et savoir-faire propres au bachelier en secrétariat de direction**
3.1 Manier la langue française et pratiquer des langues étrangères à l'oral et à l'écrit

Acquis d'apprentissage visés

Au terme du premier quadrimestre, il est attendu, que de façon individuelle, l'étudiant soit capable de :

1. utiliser du vocabulaire adéquat dans un contexte donné
2. communiquer/formuler correctement par écrit et/ou oralement des messages liés à la vie professionnelle
3. réagir adéquatement à des questions portant sur le contenu de messages écrits et oraux
4. traduire avec précision des mots, expressions et phrases

Liens avec d'autres UE

Prérequis pour cette UE : aucun
Corequis pour cette UE : aucun

3. Description des activités d'apprentissage

Cette unité d'enseignement comprend les activités d'apprentissage suivantes :

ECAD3B03AD303A	Anglais	36 h / 3 C
ECAD3B03AD303B	Néerlandais	36 h / 3 C

Les descriptions détaillées des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

4. Modalités d'évaluation

Les 60 points attribués dans cette UE sont répartis entre les différentes activités de la manière suivante :

ECAD3B03AD303A	Anglais	30
ECAD3B03AD303B	Néerlandais	30

Les formes d'évaluation et les dispositions complémentaires particulières des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

Dispositions complémentaires relatives à l'UE

Principe général :

La note de l'unité d'enseignement est obtenue en effectuant une moyenne pondérée des notes finales obtenues lors des évaluations des différentes activités d'apprentissage qui la composent.

Exceptions :

- 1. S'il est constaté un seul échec dans une activité d'apprentissage composant l'UE, et après délibérations du jury, la moyenne pondérée ne sera pas effectuée : la mention N.V. (Non validée) sera portée au relevé de notes de la période d'évaluation pour l'ensemble de l'UE (quelle que soit la note obtenue pour l'autre/les autres activités d'apprentissage composant l'UE).
- 2. Dès que 2 échecs ou plus sont constatés – quelle que soit l'ampleur des échecs - la moyenne pondérée ne sera pas effectuée : la mention N.V. (Non validée) sera portée au relevé de notes de la période d'évaluation pour l'ensemble de l'UE (quelle que soit la note obtenue pour l'autre/les autres activités d'apprentissage composant l'UE).
- 3. En cas de mention CM (certificat médical), ML (motif légitime), PP (pas présenté), Z (zéro), PR (note de présence) ou FR (fraude) dans une des activités d'apprentissage composant l'UE, la mention dont question sera portée au relevé de notes de la période d'évaluation pour l'ensemble de l'UE (quelle que soit la note obtenue pour l'autre/les autres activités d'apprentissage composant l'UE).

N.B. La non-présentation d'une partie de l'épreuve (par exemple un travail) entraînera la mention PP pour l'ensemble de l'activité d'apprentissage, quelles que soient les notes obtenues aux autres parties de l'évaluation.

Le principe général et les exceptions en matière de pondération des activités d'apprentissage de l'UE et de notation restent identiques quelle que soit la période d'évaluation.

Dans l'hypothèse où décision est néanmoins prise par le jury de valider l'UE malgré les exceptions n°1 et 2 décrites ci-dessus, la moyenne pondérée des notes obtenues pour les évaluations des différentes activités d'apprentissage qui composent l'UE est alors actée conformément à l'article 140 du Décret Paysage.

Un certificat médical entraîne, au cours de la même session, la représentation d'une épreuve équivalente (dans la mesure des possibilités d'organisation).

La présence aux différentes activités d'enseignement est indispensable et entrera en compte dans l'évaluation.

Toutes les parties de l'épreuve doivent être présentées sinon l'épreuve est annulée.

Cette unité/activité s'adressant à un public francophone, la langue officielle est le français. La méthode pédagogique mettra néanmoins l'accent sur la langue cible.

Référence au REE

Toute modification éventuelle en cours d'année ne peut se faire qu'exceptionnellement et en accord avec le Directeur de Catégorie ou son délégué et notifiée par écrit aux étudiants (article 10 du Règlement des études).

Année académique 2018-2019 Catégorie Économique

Bachelier : assistant de direction

HELHa Campus Mons 159 Chaussée de Binche 7000 MONS
Tél : Fax : Mail :

1. Identification de l'activité d'apprentissage

Anglais			
Code	3_ECAD3B03AD303A	Caractère	Obligatoire
Bloc	3B	Quadrimestre(s)	Q1
Crédits ECTS	3 C	Volume horaire	36 h
Coordonnées du **Titulaire** de l'activité et des intervenants	**Sylvie TELLIER** (sylvie.tellier@helha.be) Nadine VANTOMME (nadine.vantomme@helha.be)		
Coefficient de pondération		30	
Langue d'enseignement et d'évaluation		Français	

2. Présentation

Introduction

Maintenir et développer les acquis grammaticaux et lexicaux.

Développer la compréhension à la lecture et à l'audition.

Favoriser l'expression orale.

Objectifs / Acquis d'apprentissage

Au terme du quadrimestre, il est attendu que, de façon individuelle, l'étudiant soit capable de :

Formuler correctement par écrit des messages liés à la vie quotidienne et professionnelle
Formuler correctement oralement des messages liés à la vie quotidienne et professionnelle
Structurer correctement une phrase
Utiliser du vocabulaire adéquat dans un contexte donné
Appliquer rigoureusement la théorie grammaticale dans des exercices
Répondre adéquatement à des questions portant sur le contenu de messages écrits
Répondre adéquatement à des questions portant sur le contenu de messages oraux
Traduire avec précision des mots, expressions et phrases.

3. Description des activités d'apprentissage

Contenu

Groupe avancé/moins avancé

- Talking about your job
- Cultures
- lecture et exercices oraux
- Reading short story

Démarches d'apprentissage

Poursuite du travail en deux groupes de niveau (avancé - moins avancé)

Dispositifs d'aide à la réussite

- travail en groupes de niveau (avancé - moins avancé)

Ouvrages de référence

Cambridge English Reader
Business Spotlight - English für den Beruf, Spotlight Verlag
Onestopenglish.com - Solutions for English Teaching

Supports

Syllabus
Cambridge English Reader

4. Modalités d'évaluation

Principe

- Présentations orales
- Examens écrit et oral

Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière	Trv	10%				
Période d'évaluation	Exm	90%			Exm	100%

Trv = Travaux, Exm = Examen mixte

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 30

Dispositions complémentaires

La présence aux différentes activités d'enseignement est indispensable et entrera en compte dans l'évaluation.

Lors d'une session d'examen, un certificat médical entraîne, au cours de la même session, la représentation d'une épreuve similaire (dans la mesure des possibilités d'organisation). Toutes les parties de l'épreuve doivent être présentées sinon l'épreuve est annulée. La réussite de chaque épreuve est indispensable pour la réussite de l'AA.

Se référer aux autres dispositions complémentaires de l'UE.

Aucune tolérance ne sera admise en cas d'échec concernant les langues étrangères.

Référence au REE

Toute modification éventuelle en cours d'année ne peut se faire qu'exceptionnellement et en accord avec le Directeur de Catégorie ou son délégué et notifiée par écrit aux étudiants (article 10 du Règlement des études).

Année académique 2018-2019 Catégorie Économique

Bachelier : assistant de direction

HELHa Campus Mons 159 Chaussée de Binche 7000 MONS
Tél : Fax : Mail :

1. Identification de l'activité d'apprentissage

Néerlandais			
Code	3_ECAD3B03AD303B	Caractère	Obligatoire
Bloc	3B	Quadrimestre(s)	Q1
Crédits ECTS	3 C	Volume horaire	36 h
Coordonnées du **Titulaire** de l'activité et des intervenants	**Luc CHANOINE** (luc.chanoine@helha.be) Nadine VANTOMME (nadine.vantomme@helha.be)		
Coefficient de pondération		30	
Langue d'enseignement et d'évaluation		Français	

2. Présentation

Introduction

Cette activité d'apprentissage s'inscrit dans l'unité d'apprentissage UE AD303 'Langues 5 '.

Lors de l'apprentissage et de la progression, nous tiendrons compte des 2 groupes de niveau à savoir: niveau élémentaire et intermédiaire moyen à fort.

Cette activité d'apprentissage vise, en fonction du groupe de niveau, et à un rythme adapté, à renforcer et/ou à développer les compétences communicatives en néerlandais tant à l'écrit qu'à l'oral pour rendre l'étudiant le plus opérationnel possible dans le contexte socioprofessionnel où il est appelé à travailler. Nous enrichirons son vocabulaire usuel et professionnel pour qu'il acquière plus d'assurance et d'aisance face aux situations nouvelles et qu'il puisse communiquer avec suffisamment d'aisance et spontanéité avec un locuteur natif.

Objectifs / Acquis d'apprentissage

À l'issue de cette activité d'apprentissage, sur les thèmes abordés et développés (vie quotidienne,en société et professionnelle), oralement et/ou par écrit, il est attendu que, de façon individuelle, l'étudiant(e) soit de manière rigoureuse capable de/d':

- Formuler correctement par écrit des messages liés à la vie quotidienne et professionnelle
- Formuler correctement oralement des messages liés à la vie quotidienne et professionnelle
- Structurer correctement une phrase
- Utiliser du vocabulaire adéquat dans un contexte donné
- Appliquer rigoureusement la théorie grammaticale dans des exercices
- Répondre adéquatement à des questions portant sur le contenu de messages écrits
- Répondre adéquatement à des questions portant sur le contenu de messages oraux
- Traduire avec précision des mots, expressions et phrases.
- Utiliser correctement les notions grammaticales
- Comprendre des textes relatifs au monde du travail et de l'entreprise ou à des thèmes généraux se rapportant à la vie courante ou la vie en société.
- S'exprimer avec aisance et de manière fluide, claire et structurée, tant à l'écrit qu'oralement, sur des sujets relatifs à ses centres d'intérêt de même qu'aux thèmes déjà mentionnés auparavant,
- Donner son point de vue de manière structurée par rapport à un sujet relatif à son travail et/au futur métier,
- Donner son avis par rapport à un thème abordé,
- Traduire du néerlandais vers le français et inversement,
- Rédiger des textes simples et cohérents sur des sujets familiers et des faits sociétaux,

3. Description des activités d'apprentissage

Contenu

Cette activité d'apprentissage propose à l'étudiant(e) d'activer, d'approfondir et d'élargir ses connaissances tant grammaticales que lexicales (vocabulaire de la vie courante et vocabulaire spécifique au milieu professionnel) ainsi que de renforcer les compétences communicatives qui favorisent son autonomie dans le contexte socioprofessionnel.

Concepts-clés:

Lecture, enrichissement du vocabulaire, expression orale, compréhension à l'audition, expression écrite.

Démarches d'apprentissage

- Poursuivre l'activité d'apprentissage en deux groupes de niveau (élémentaire et intermédiaire)
- Diversifier les types d'activités de manière à éviter la monotonie, à favoriser la motivation ,
- Rendre l'activité d'apprentissage signifiante et utile aux yeux des étudiants en faisant des liens entre le contenu de celle-ci et le contexte professionnel ou avec leurs centres d'intérêt,
- Orienter les activités autour d'une série de thèmes abordant différents aspects de la vie quotidienne et/ou professionnelle.

Dispositifs d'aide à la réussite

- Groupes de niveau
- Exercices de révision
- Travaux à domicile
- Feedback et commentaires

Ouvrages de référence

Groupe intermédiaire:

- Ch. Loriaux : Bulletproof 1, een cursus Nederlands voor het bedrijfsleven en alledag ; De Boeck – Wesmael, Bruxelles + cahier d'exercices.
- G. VANDEVYVERE, Grammaire pratique du néerlandais (avec exercices et corrigé) - De Boeck.
- Textes et documents d'intérêt général et/ou orientés vers le métier d'Assistant(e) de Direction et la vie en entreprise.
- Dossiers et documents distribués au cours.

Groupe élémentaire:

- Textes et documents d'intérêt général et/ou orientés vers le métier d'Assistant(e) de Direction et la vie en entreprise.
- G.Rosen, JC Hans, M Seghers: EXERCICES ILLUSTRES DE GRAMMAIRE NEERLANDAISE
- Syllabus et/ou dossiers et documents distribués au cours.

Sites internet tels que:

-Wallangues
-Linguee
-Reverso
-Vertalen.nu
-Nlfacile.com
-Ldd-soft.be...

Supports

Laissés à l'appréciation et au choix des enseignants.

- Livres

- Syllabus
- Documents
- Notes de cours
- Sites internet
- Plate-forme ConnectED
- Documents et supports audio ou vidéo

4. Modalités d'évaluation

Principe

- Examen écrit et examen oral: 90 %
- Travail journalier, interrogations, travaux ou présentations: 10 %

Il n'y a pas de reprise en compte de l'évaluation journalière lors d'un repassage de l'AA au Q3. Les résultats obtenus au Q3 reposent donc à 100% sur les résultats obtenus à l'examen.

Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière	Int + Rap + Trv	10%				
Période d'évaluation	Exe + Exo	90 / 30 %			Exe + Exo	100 / 30%

Int = Interrogation(s), Rap = Rapport(s), Trv = Travaux, Exe = Examen écrit, Exo = Examen oral

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 30

Dispositions complémentaires

Se référer au paragraphe "dispositions complémentaires" de l'UE.

De plus,

Toutes les parties de l'épreuve doivent être présentées, sinon l'épreuve se soldera par la mention PP.

En cas d'échec, l'étudiant sera tenu de représenter au Q3 à la partie écrite et la partie orale. **Aucune dispens**e n'est accordée.

Référence au REE

Toute modification éventuelle en cours d'année ne peut se faire qu'exceptionnellement et en accord avec le Directeur de Catégorie ou son délégué et notifiée par écrit aux étudiants (article 10 du Règlement des études).