

Bachelier : assistant de direction option : langues et gestion

HELHa Campus Mons 159 Chaussée de Binche 7000 MONS		
Tél : +32 (0) 65 40 41 44	Fax : +32 (0) 65 40 41 54	Mail : eco.mons@helha.be

1. Identification de l'Unité d'Enseignement

UE AD108 Communication écrite et orale			
Ancien Code	ECAD1B08AD108	Caractère	Obligatoire
Nouveau Code	MOAD1080		
Bloc	1B	Quadrimestre(s)	Q1Q2
Crédits ECTS	3 C	Volume horaire	42 h
Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE	Romain FARAONE (faraoner@helha.be)		
Coefficient de pondération	30		
Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification	bachelier / niveau 6 du CFC		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

2. Présentation

Introduction

Cette UE vise à développer les techniques de prise de notes, de rédaction d'une note de synthèse et d'un dossier, ainsi que la présentation d'un exposé.

Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

Compétence 2 **Communiquer : écouter, informer et conseiller les acteurs, tant en interne**

2.1 Accueillir et informer les visiteurs et les prestataires

2.5 Synthétiser des documents et élaborer des dossiers

Compétence 3 **Mobiliser les savoirs et savoir-faire propres au bachelier en secrétariat de direction**

3.1 Manier la langue française et pratiquer des langues étrangères à l'oral et à l'écrit

Acquis d'apprentissage visés

A l'issue de l'UE, l'étudiant sera capable:

I. Lors de séances de travaux de groupe, de rédiger et structurer, à partir de plusieurs sources, un dossier de 5000 mots (4500-5500) accompagné d'une notice bibliographique, en respectant les consignes de présentation et en utilisant une orthographe et une syntaxe correctes.

II. Lors d'un cours, de présenter en groupe un exposé de 10' (9'-11') sur le sujet du dossier, accompagné d'un support écrit.

III. Lors de séances de cours, de rédiger individuellement des comptes rendus de visites et de conférences.

Liens avec d'autres UE

Prérequis pour cette UE : aucun

Corequis pour cette UE : aucun

3. Description des activités d'apprentissage

Cette unité d'enseignement comprend l(es) activité(s) d'apprentissage suivante(s) :

ECAD1B08AD108A Communication écrite et orale

30 h / 2 C

ECAD1B08AD108B Séminaire méthodologique

12 h / 1 C

Les descriptions détaillées des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

4. Modalités d'évaluation

Les 30 points attribués dans cette UE sont répartis entre les différentes activités de la manière suivante :

ECAD1B08AD108A Communication écrite et orale	20
ECAD1B08AD108B Séminaire méthodologique	10

Les formes d'évaluation et les dispositions complémentaires particulières des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

Dispositions complémentaires relatives à l'UE

Principe général : la note de l'unité d'enseignement est obtenue en effectuant une moyenne arithmétique pondérée des notes finales obtenues lors des évaluations des différentes activités d'apprentissage qui la composent, notes obtenues selon les modalités d'évaluation décrites dans les fiches ECTS de l'activité d'apprentissage.

Lorsqu'une unité d'enseignement ne contient qu'une activité d'apprentissage, la note de l'unité d'enseignement est la note d'évaluation de cette activité d'apprentissage, note obtenue selon les modalités d'évaluation décrites dans les fiches ECTS de l'activité d'apprentissage.

Exceptions :

1. En cas de mention CM (certificat médical), ML (motif légitime), PP (pas présenté), Z (zéro), PR (note de présence) ou FR (fraude) dans une des activités d'apprentissage composant l'UE, la mention dont question sera portée au relevé de notes de la période d'évaluation pour l'ensemble de l'UE (quelle que soit la note obtenue pour l'autre/les autres activités d'apprentissage composant l'UE).

N.B. La non-présentation d'une partie de l'épreuve (par exemple un travail) entraînera la mention PP pour l'ensemble de l'activité d'apprentissage, quelles que soient les notes obtenues aux autres parties de l'évaluation.

Le principe général et les exceptions en matière de pondération des activités d'apprentissage de l'UE et de notation restent identiques quelle que soit la période d'évaluation.

5. Cohérence pédagogique

L'UE comprend deux AA. Les matières et objectifs de ces deux AA ont été jugés complémentaires au vu des compétences visées par l'ensemble de l'UE.

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur adjoint de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2025-2026).

Bachelier : assistant de direction option : langues et gestion

HELHa Campus Mons 159 Chaussée de Binche 7000 MONS
 Tél : +32 (0) 65 40 41 44 Fax : +32 (0) 65 40 41 54 Mail : eco.mons@helha.be

1. Identification de l'activité d'apprentissage

Communication écrite et orale			
Ancien Code	3_ECAD1B08AD108A	Caractère	Obligatoire
Nouveau Code	MOAD1081		
Bloc	1B	Quadrimestre(s)	Q1Q2
Crédits ECTS	2 C	Volume horaire	30 h
Coordonnées du Titulaire de l'activité et des intervenants	Romain FARAONE (faraoner@helha.be)		
Coefficient de pondération	20		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

2. Présentation

Introduction

L'AA Séminaire méthodologique développe les techniques de prise de notes et de rédaction de comptes rendus.

Objectifs / Acquis d'apprentissage

A l'issue de l'UE, l'étudiant sera capable de :

1. Présenter un portfolio de 5 comptes rendus.

3. Description des activités d'apprentissage

Contenu

1. Compte rendu de visites
2. Compte rendu de conférences
3. Compte rendu de sorties culturelles

Démarches d'apprentissage

Le cours se fonde essentiellement sur des séances de rédaction de comptes rendus, encadrées par l'enseignant. Celui-ci corrige les comptes rendus et propose les modifications aux étudiants.

Dispositifs d'aide à la réussite

Des exercices de remédiation facultatifs sont disponibles sur Connected. Une évaluation formative est prévue pour les différents travaux.

Sources et références

Extraits vidéo, podcasts, articles.

Supports en ligne

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Fiches et devoirs sur Connected..

4. Modalités d'évaluation

Principe

L'étudiant sera soumis à une évaluation écrite du portfolio.

Pour les diplômables de janvier : les modalités seront indiquées sur Connected.

Les modalités opérationnelles seront postées sur ConnectED au regard de l'UE/AA.

Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière	Trv	25	Trv	25	Trv	50
Période d'évaluation	Tvs	25	Tvs	25	Tvs	50

Trv = Travaux, Tvs = Travail de synthèse

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 20

Dispositions complémentaires

L'évaluation du Q3 est identique à celle du Q1+Q2.

En cas de PR, PP, CM ou ML, l'évaluation est reportée au quadrimestre suivant.

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2025-2026).

Bachelier : assistant de direction option : langues et gestion

HELHa Campus Mons 159 Chaussée de Binche 7000 MONS
Tél : +32 (0) 65 40 41 44 Fax : +32 (0) 65 40 41 54 Mail : eco.mons@helha.be

1. Identification de l'activité d'apprentissage

Séminaire méthodologique			
Ancien Code	3_ECAD1B08AD108B	Caractère	Obligatoire
Nouveau Code	MOAD1082		
Bloc	1B	Quadrimestre(s)	Q1Q2
Crédits ECTS	1 C	Volume horaire	12 h
Coordonnées du Titulaire de l'activité et des intervenants	Romain FARAONE (faraoner@helha.be)		
Coefficient de pondération	10		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

2. Présentation

Introduction

L'AA Séminaire méthodologique développe les techniques de prise de notes et de rédaction de comptes rendus.

Objectifs / Acquis d'apprentissage

A l'issue de l'UE, l'étudiant sera capable de :

1. Présenter un portfolio de 5 comptes rendus.

3. Description des activités d'apprentissage

Contenu

1. Compte rendu de visites
2. Compte rendu de conférences
3. Compte rendu de sorties culturelles

Démarches d'apprentissage

Le cours se fonde essentiellement sur des séances de rédaction de comptes rendus, encadrées par l'enseignant. Celui-ci corrige les comptes rendus et propose les modifications aux étudiants.

Dispositifs d'aide à la réussite

Des exercices de remédiation facultatifs sont disponibles sur Connected. Une évaluation formative est prévue pour les différents travaux.

Sources et références

Extraits vidéo, podcasts, articles.

Supports en ligne

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Fiches et devoirs sur Connected..

4. Modalités d'évaluation

Principe

L'étudiant sera soumis à une évaluation écrite du portfolio.

Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière	Trv	25	Trv	25	Trv	50
Période d'évaluation	Tvs	25	Tvs	25	Tvs	50

Trv = Travaux, Tvs = Travail de synthèse

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 10

Dispositions complémentaires

L'évaluation du Q3 est identique à celle du Q1+Q2.

En cas de PR, PP, CM ou ML, l'évaluation est reportée au quadrimestre suivant.

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2025-2026).