

# Bachelier en marketing

<b>HELHa La Louvière</b> Rue de Belle-Vue 32 7100 LA LOUVIERE
Tél : +32 (0) 64 23 76 23 Fax : +32 (0) 64 23 76 33 Mail : <a href="mailto:eco.lalouviere@helha.be">eco.lalouviere@helha.be</a>

## 1. Identification de l'Unité d'Enseignement

Travail de fin d'études			
Code	ECMK3B39TFE	Caractère	Obligatoire
Bloc	3B	Quadrimestre(s)	Q2
Crédits ECTS	15 C	Volume horaire	24 h
Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE	<b>Elodie NUOTATORE</b> ( <a href="mailto:elodie.nuotatore@helha.be">elodie.nuotatore@helha.be</a> )		
Coefficient de pondération	150		
Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification	bachelier / niveau 6 du CFC		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

## 2. Présentation

### Introduction

L'unité d'enseignement "Travaux de Fin d'Etudes" se développe pour l'essentiel pendant le bloc 3. Elle occupe une place significative dans le parcours d'apprentissage de l'étudiant. Eventuellement, elle est liée au stage en entreprise du bloc3.

### Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

Compétence 1 **S'insérer dans son milieu et s'adapter à son évolution**

- 1.4 Développer une approche responsable, critique et réflexive des pratiques professionnelles
- 1.5 Proposer des solutions innovantes dans le développement des projets marketing et les accompagner
- 1.6 Identifier ses besoins de développement et s'inscrire dans une démarche de formation permanente

Compétence 2 **Communiquer, écouter, informer, conseiller les acteurs tant en interne qu'en externe**

- 2.3 Par sa connaissance et sa pratique des langues et dans un contexte multiculturel... Orienter la communication la communication en fonction des publics cibles
- 2.5 Par sa connaissance et sa pratique des langues et dans un contexte multiculturel... Promouvoir ses projets avec persuasion et enthousiasme

Compétence 3 **Mobiliser les savoirs et savoir-faire propres au marketing**

- 3.1 Exploiter les sources d'informations pertinentes et mener des recherches prospectives
- 3.3 Élaborer un plan marketing (stratégie et marketing mix)
- 3.6 Choisir, utiliser et développer les outils et techniques adéquats pour le marketing direct, la vente et le merchandising

Compétence 4 **Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique**

- 4.1 Comprendre, interpréter et anticiper le comportement du client
- 4.2 Dépouiller, trier, synthétiser et interpréter les résultats d'études de marché
- 4.3 Effectuer un diagnostic stratégique de la situation commerciale de l'entreprise et de son environnement et faire des recommandations dans le respect des préoccupations environnementales et éthiques
- 4.4 Vérifier la pertinence et la cohérence des actions envisagées
- 4.5 Identifier et actualiser les indicateurs pertinents de suivi des marchés
- 4.6 Évaluer la rentabilité de plans d'actions marketing

Compétence 5 **S'organiser : structurer, planifier, coordonner, gérer de manière rigoureuse les actions et les tâches liées à sa mission**

- 5.2 Planifier les différentes étapes liées à l'élaboration du plan marketing

### Acquis d'apprentissage visés

Acquis d'apprentissage visés

Au terme de la rédaction du travail écrit, il est attendu que l'étudiant soit capable, de façon individuelle :

- de définir les objectifs d'un travail d'envergure,
- de rechercher les informations pertinentes,
- d'analyser, critiquer et synthétiser des informations, des faits, des méthodologies, des outils, ...,
- de choisir les démarches qui conviennent,
- de rédiger et structurer un document en respectant les consignes et les règles de l'art,
- d'utiliser une orthographe, une syntaxe et un style corrects,
- d'utiliser précisément les notions techniques spécifiques au domaine du développement informatique et aux activités y afférentes.

Au terme de la présentation et défense orales du travail de fin d'études, il est attendu que l'étudiant soit capable, de façon individuelle :

- en s'appuyant sur un support multimedia, de structurer un propos, de formuler clairement ses idées et de contextualiser le sujet,
- de présenter un regard critique et réflexif sur le travail réalisé,
- d'employer des termes techniques corrects et adaptés,
- d'apporter des réponses précises et argumentées aux questions posées.

### Liens avec d'autres UE

Prérequis pour cette UE : aucun

Corequis pour cette UE : aucun

## 3. Description des activités d'apprentissage

Cette unité d'enseignement comprend l(es) activité(s) d'apprentissage suivante(s) :

ECMK3B39TFEA Travail de fin d'études

24 h / 15 C

### Contenu

Le Travail de Fin d'Etudes sera structuré suivant les directives du vade-mecum des Travaux de Fin d'Etudes et conformément au Règlement des Etudes. Il contiendra notamment la présentation du problème, les objectifs et hypothèses de travail, les apports théoriques pertinents, les méthodologies suivies, l'analyse des données, les recommandations, solutions et prolongements éventuels envisageables.

### Démarches d'apprentissage

Le Coordinateur de Section présente les enjeux des Travaux de Fin d'Etudes aux étudiants, généralement d'une part à la fin du bloc 2 et d'autre part au début du Q1 du bloc 3.

Le Promoteur, membre de l'équipe pédagogique du département, suit l'étudiant dans son parcours lié à son Travail de Fin d'Etudes, à travers des réunions, échanges de mails, échanges téléphoniques, lectures de passages écrits qui constitueront le travail final écrit, ... Le promoteur et l'étudiant fixeront de commun accord les modes de communication et leur répartition dans le temps

### Dispositifs d'aide à la réussite

L'étudiant est préparé dans son activité d'apprentissage par le Coordinateur de Section (pour l'aspect "enregistrement du sujet" et "présentation préalable des objectifs et démarches à suivre") et surtout du Promoteur.

De nombreux textes législatifs ou documents d'aides sont à la disposition des étudiants :

- le Règlement général des études et le Règlement spécifique du département,
- le vade-mecum (pour étudiants),
- la description des formations, points d'intérêts, ... des membres de l'équipe pédagogique, dans la perspective de la fixation des promoteurs,
- le formulaire d'enregistrement du sujet,
- l'ensemble des Travaux de Fin d'Etudes accessibles au public à la bibliothèque du département, à titre d'exemples,
- la grille d'évaluation du jury des Travaux de Fin d'Etudes,
- un vade-mecum spécifique expliquant, pour le Promoteur, une série de dispositions et conseils pour l'encadrement de l'étudiant.

## Sources et références

L'étudiant consultera des ouvrages en rapport avec la thématique de son Travail de Fin d'Etudes.

## Supports en ligne

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Les supports sont énumérés dans la section "dispositifs d'aide à la réussite". Ils sont consultables et téléchargeables sur l'intranet du département (à l'exception du vade-mecum "Promoteur").

## 4. Modalités d'évaluation

### Principe

C'est lors du jury final du Travail de Fin d'Etudes que la cotation est attribuée à l'activité d'apprentissage.

L'évaluation

repose sur quatre dimensions :

- le travail de l'année évalué uniquement par le promoteur (10%),
- la forme du travail écrit évalué par le promoteur et les lecteurs (20%),
- le fond du travail écrit évalué par le promoteur et les lecteurs (40%),
- la présentation orale évaluée par l'ensemble du jury de TFE (30%).

Si l'étudiant n'a pas souhaité participer à une activité pédagogique faisant l'objet d'une évaluation, une autre modalité d'évaluation lui sera imposée. Les modalités et consignes des évaluations de l'activité pédagogique sont déposées sur ConnectED.

Pour un étudiant diplômable en janvier, les modalités d'évaluation ainsi que la matière sur laquelle il sera interrogé seront définies dans une convention à part signée par l'étudiant et l'enseignant concerné.

### Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière			Evc	10	Evc	10
Période d'évaluation			Tvs + Exo	90	Tvs + Exo	90

Evc = Évaluation continue, Tvs = Travail de synthèse, Exo = Examen oral

### Dispositions complémentaires

#### Principe général :

Si l'Unité d'Enseignement est constituée d'une seule Activité d'Apprentissage, la note obtenue pour l'activité d'apprentissage est reportée automatiquement à la note de l'Unité d'Enseignement.

Si l'Unité d'Enseignement est constituée de plusieurs Activités d'Apprentissages :

Sauf décision contraire du jury de délibération. En cas d'échec à une Activité d'Apprentissage (AA) qui la compose, l'Unité d'enseignement ne sera pas validée. En cas d'échec à une ou plusieurs AA, la note de l'UE sera la note la plus faible des AA en échec.

Si toutes les AA ont une note supérieure ou égale à 10, alors la note de l'unité d'enseignement est obtenue en effectuant une moyenne arithmétique pondérée des notes finales obtenues lors des évaluations des différentes activités d'apprentissage qui la composent.

**Exceptions :** 1. En cas de mention CM (certificat médical), ML (motif légitime), PP (pas présenté), Z (zéro), PR (note de présence) ou FR (fraude) dans une des activités d'apprentissage composant l'UE, la mention dont question sera portée au relevé de notes de la période d'évaluation pour l'ensemble de l'UE (quelle que soit la note obtenue pour l'autre/les autres activités d'apprentissage composant l'UE).

Aussi, la non-présentation d'une partie de l'épreuve (par exemple un travail) entraînera la mention PP pour l'ensemble de l'activité d'apprentissage, quelles que soient les notes obtenues aux autres parties de l'évaluation.

Notez que ces principes explicités en matière de pondération des activités d'apprentissage de l'UE et de notation

restent identiques quelle que soit la période d'évaluation (première ou seconde session).

#### Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 66 du règlement général des études 2023-2024).