

Bachelier en management du tourisme et des loisirs

HELHa La Louvière Rue de Belle-Vue 32 7100 LA LOUVIERE

Tél : +32 (0) 64 23 76 23

Fax : +32 (0) 64 23 76 33

Mail : eco.lalouviere@helha.be

1. Identification de l'Unité d'Enseignement

Projet MICE			
Code	ECTO3B40PJT	Caractère	Obligatoire
Bloc	3B	Quadrimestre(s)	Q1
Crédits ECTS	3 C	Volume horaire	36 h
Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE	Christophe PRETI (christophe.preti@helha.be) Geneviève RICHEZ (genevieve.richez@helha.be)		
Coefficient de pondération	30		
Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification	bachelier / niveau 6 du CFC		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

2. Présentation

Introduction

ette unité d'enseignement vise à développer des compétences de communication dans le cadre d'activités spécifiques du secteur d'activité des salons, congrès, foires et événements variés dans une dimension régionale, nationale ou internationale. Elle permet aux étudiants de manager la gestion d'un projet événementiel, son organisation, les relations entre les acteurs HORECA, sa planification, sa communication et son évaluation

Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

Compétence 1 **S'insérer dans son milieu professionnel et s'adapter à son évolution**

- 1.1 Travailler tant en autonomie qu'en équipe dans le respect de la culture de l'entreprise
- 1.2 Collaborer à la résolution de problèmes complexes avec méthode, rigueur, proactivité et créativité

Compétence 2 **Communiquer : écouter, informer et conseiller les acteurs, tant en interne qu'en externe**

- 2.1 Accueillir et informer les clients, les partenaires et les prestataires
- 2.2 Défendre des dossiers, des projets, des produits, traiter les objections, conseiller la clientèle, négocier avec les différentes parties prenantes

Compétence 3 **Mobiliser les savoirs et savoir-faire propres au tourisme**

- 3.4 Intégrer les procédures, les documents, les prescriptions légales et les stratégies spécifiques au secteur d'activité
- 3.5 Choisir et utiliser les technologies de l'information et de la communication

Compétence 4 **Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique**

- 4.1 Identifier les attentes, les besoins, apprécier les réactions des clients, des fournisseurs et proposer des solutions

Compétence 5 **S'organiser : structurer, planifier, coordonner et gérer de manière rigoureuse les actions et les tâches liées à sa mission**

- 5.1 Gérer les plannings et assurer le suivi des différents projets, dossiers et actions
- 5.4 Gérer les priorités, anticiper
- 5.5 Coordonner et animer des équipes

Acquis d'apprentissage visés

u cours de l'unité d'enseignement, il est attendu que, en groupes, les étudiants soient capables de :

- Participer activement aux objectifs et les attentes d'une activité MICE
- Transcrire dans un « road book » les conclusions de leurs observations et questionnements sur l'univers de

Fiche ECTO3B40PJT au 01/10/2020 - page 1 de 3

l'événementiel lors de la participation à un event et faire une mise en commun orale auprès de l'enseignant

Au terme de l'unité d'enseignement, il est attendu que, de façon individuelle, l'étudiant soit capable :

- De se constituer une boîte à outils marketing avec exemples d'applications personnels
- D'expliquer et d'utiliser précisément les notions spécifiques de base du domaine du marketing événementiel et de pouvoir identifier les activités y afférentes et les enjeux
- D'illustrer au travers d'exemples les outils, les concepts et les méthodes parcourus dans l'unité
- D'être critique par rapport à des mises en situation du sujet développé
- De mettre en évidence les forces et faiblesses constatées dans les activités proposées

Liens avec d'autres UE

Prérequis pour cette UE : aucun

Corequis pour cette UE : aucun

3. Description des activités d'apprentissage

Cette unité d'enseignement comprend l(es) activité(s) d'apprentissage suivante(s) :

ECTO3B40PJTA Projet MICE

36 h / 3 C

Contenu

La typologie de l'événementiel (culture -événement- exposition - event. d'affaires -foires et salons) et ses acteurs, les avantages économiques de la participation et/ou l'organisation d'event. Ainsi que leurs contraintes (organisationnelles, institutionnelles, sécuritaires, budgétaires, techniques). L'analyse critériée d'un projet (avant- pendant- après). L'organisation, la logistique et la communication de l'événementiel (Promotion et relations presse). Notion de réglementation et sécurisation. Les structures (Stands) d'expositions. Le sponsoring et la gestion d'un budget event. La relation exposants/ partenaires /public/ presse dans une stratégie de communication Le rétro-planning event et son contrôle / évaluation

Démarches d'apprentissage

Mise en situation: mise en place sur le terrain et gestion d'un salon, plus particulièrement la gestion des acteurs et l'activité organisation et animation de l'event
Diaporama, Articles, exposés

Dispositifs d'aide à la réussite

ateliers d'exercices en supervision

Sources et références

Communicator, M-P Westphalen, Ed. Dunod, 2014

La boîte à outils du responsable Communication, B Jézéquel et P Gérard, Ed. Dunod, 2012

Media plan

Supports en ligne

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Présentation Powerpoint

Textes d'ouvrages ou magazines

Vidéos

Conférences

Visites extérieures et mise en situation réelle sur un salon avec ses acteurs

4. Modalités d'évaluation

Principe

En première session: travaux pour 40% et travail de synthèse pour 60%.

Pour la seconde session: 100% de travail de synthèse.

Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière	Trv	40				
Période d'évaluation	Tvs	60			Tvs	100

Trv = Travaux, Tvs = Travail de synthèse

Dispositions complémentaires

Principe général : la note de l'unité d'enseignement est obtenue en effectuant une moyenne arithmétique pondérée des notes finales obtenues lors des évaluations des différentes activités d'apprentissage qui la composent. Dans la mesure où cette unité d'enseignement est constituée d'une seule activité d'apprentissage, automatiquement, la note obtenue pour l'activité d'apprentissage est la note de l'unité d'enseignement.

Exceptions :1. En cas de mention CM (certificat médical), ML (motif légitime), PP (pas présenté), Z (zéro), PR (note de présence) ou FR (fraude) dans une des activités d'apprentissage composant l'UE, la mention dont question sera portée au relevé de notes de la période d'évaluation pour l'ensemble de l'UE (quelle que soit la note obtenue pour l'autre/les autres activités d'apprentissage composant l'UE).

N.B. La non-présentation d'une partie de l'épreuve (par exemple un travail) entraînera la mention PP pour l'ensemble de l'activité d'apprentissage, quelles que soient les notes obtenues aux autres parties de l'évaluation.

Le principe général et les exceptions en matière de pondération des activités d'apprentissage de l'UE et de notation restent identiques quelle que soit la période d'évaluation

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2021-2022).