

Bachelier : instituteur primaire

HELHa Braine-le-Comte Rue des Postes 101 7090 BRAINE-LE-COMTE	Tél : +32 (0) 67 55 47 37	Fax : +32 (0) 67 55 47 38	Mail : edu-braine@helha.be
HELHa Campus Mons 159 Chaussée de Binche 7000 MONS	Tél : +32 (0) 65 40 41 48	Fax : +32 (0) 65 40 41 52	Mail : edu-mons@helha.be
HELHa Gosselies Rue de l'hôtel Saint-Jacques 4 6041 GOSELIES	Tél : +32 (0) 71 35 29 34	Fax : +32 (0) 71 35 41 28	Mail : edu-gosselies@helha.be
HELHa Leuze-en-Hainaut Tour Saint-Pierre 9 7900 LEUZE-EN-HAINAUT	Tél : +32 (0) 69 67 21 00	Fax : +32 (0) 69 67 21 05	Mail : edu-leuze@helha.be

1. Identification de l'Unité d'Enseignement

UE 41 Techniques de gestion de groupe et expression orale			
Code	PEIM2B41PP	Caractère	Obligatoire
Bloc	2B	Quadrimestre(s)	Q1
Crédits ECTS	2 C	Volume horaire	30 h
Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE	<p>HELHa Braine-le-Comte Nathalie MICHIELS (nathalie.michiels@helha.be) HELHa Campus Mons Chantal LECOLIER (chantal.lecolier@helha.be) HELHa Gosselies Dominique ROSAR (dominique.rosar@helha.be) Carine LEPORCQ (carine.leporcq@helha.be) HELHa Leuze-en-Hainaut Marie-Pierre DERIDDER (marie-pierre.deridder@helha.be)</p>		
Coefficient de pondération	20		
Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification	bachelier / niveau 6 du CFC		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

2. Présentation

Introduction

Cette UE se propose de travailler les compétences liées à la gestion d'un groupe classe: incidents critiques, typologies, outils, attitudes, valeur, etc.

Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

- Compétence 1 **Communiquer de manière adéquate dans la langue d'enseignement dans les divers contextes liés à la profession**
 - 1.2 Utiliser la complémentarité du langage verbal et du non verbal
 - 1.3 Adapter ses interventions orales et/ou écrites aux différentes situations
- Compétence 2 **Respecter un cadre déontologique et adopter une démarche éthique dans une perspective démocratique et de responsabilité**
 - 2.4 Mettre en place des pratiques démocratiques de citoyenneté
- Compétence 3 **Travailler en équipes, entretenir des relations de partenariat avec les familles, les institutions et, de manière plus large, agir comme acteur social et culturel au sein de la société**
 - 3.2 S'impliquer en professionnel capable d'analyser et de dépasser ses réactions spontanées, ses préjugés, ses émotions
- Compétence 4 **Entretenir un rapport critique et autonome avec le savoir scientifique et oser innover**
 - 4.3 Mettre en question ses connaissances et ses pratiques

- 4.4 Actualiser ses connaissances et ajuster, voire transformer ses pratiques
- Compétence 5 **Développer une expertise dans les contenus enseignés et dans la méthodologie de leur enseignement**
- 5.2 S'approprier les contenus, concepts, notions, démarches et méthodes de chacun des champs disciplinaires et psychopédagogiques
- Compétence 7 **Créer et développer un environnement propre à stimuler les interactions sociales et le partage d'expériences communes, où chacun se sent accepté**
- 7.1 Gérer la classe de manière stimulante, structurante et sécurisante
- 7.2 Promouvoir le dialogue et la négociation pour instaurer dans la classe un climat de confiance favorable aux apprentissages
- 7.3 Faire participer les élèves comme groupe et comme individus à l'établissement des normes de fonctionnement de la classe
- 7.4 Promouvoir la confiance en soi et le développement de la personne de chacun des élèves

Acquis d'apprentissage visés

Au terme de cette UE, l'étudiant sera capable de

- questionner et améliorer sa pratique à la lumière des concepts liés à la gestion de groupes;
- mettre en oeuvre et analyser sa pratique en matière des techniques de gestion de groupes vues au cours.

Liens avec d'autres UE

Prérequis pour cette UE : aucun

Corequis pour cette UE : aucun

3. Description des activités d'apprentissage

Cette unité d'enseignement comprend l(es) activité(s) d'apprentissage suivante(s) :

PEIM2B41PPA Techniques de gestion de groupes et expression orale 30 h / 2 C

Les descriptions détaillées des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

4. Modalités d'évaluation

Les 20 points attribués dans cette UE sont répartis entre les différentes activités de la manière suivante :

PEIM2B41PPA Techniques de gestion de groupes et expression orale 20

Les formes d'évaluation et les dispositions complémentaires particulières des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

Dispositions complémentaires relatives à l'UE

Néant

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 66 du règlement général des études 2023-2024).

Bachelier : instituteur primaire

HELHa Braine-le-Comte Rue des Postes 101 7090 BRAINE-LE-COMTE
 Tél : +32 (0) 67 55 47 37 Fax : +32 (0) 67 55 47 38 Mail : edu-braine@helha.be

1. Identification de l'activité d'apprentissage

Techniques de gestion de groupes et expression orale			
Code	6_PEIM2B41PPA	Caractère	Obligatoire
Bloc	2B	Quadrimestre(s)	Q1
Crédits ECTS	2 C	Volume horaire	30 h
Coordonnées du Titulaire de l'activité et des intervenants	Nathalie MICHIELS (nathalie.michiels@helha.be)		
Coefficient de pondération	20		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

2. Présentation

Introduction

Le cours de techniques de gestion de groupes et expression orale propose aux étudiants d'aborder les techniques de gestion d'un groupe classe, l'analyse de situations liées à cette gestion et l'expression orale face à un public.

Objectifs / Acquis d'apprentissage

A l'issue du cours, l'étudiant(e) sera capable sur son terrain professionnel de :

- s'exprimer oralement devant un groupe
- mettre en oeuvre des outils de gestion de classe et d'analyse construits/abordés au cours
- analyser sa pratique au regard de la théorie.

3. Description des activités d'apprentissage

Contenu

Prise de conscience du vécu des élèves atteints de dyslexie

Gestion de classe

- Concept de groupe classe
- Profils de gestion de classe
- Gestion de classe : survol historique
- Analyse sociométrique
- Habiletés sociales
- Aménagements de classe
- Organisation spatiale des bancs
- Espaces spécifiques dans la classe
- Concept de « classe flexible »
- Affichages
- Utilisation du tableau
- Routines et rituels
- Matériel didactique
- Concept de consignes
- Concept de climat de classe
- Type d'animateurs
- Gestion de classes difficiles

Gestion de conflit

Gestion des comportements difficiles
Motiver les élèves à bien se comporter
Pédagogie coopérative

Démarches d'apprentissage

Le cours s'inscrit suivant les approches suivantes :

- interactive (questions, travaux, présentations,...),
- par situations-problèmes
- en cours magistral.
- ...

Dispositifs d'aide à la réussite

L'enseignant se met à disposition des étudiants pour toutes questions (teams, mail,...)

Sources et références

De nombreuses références sont abordées et citées dans le syllabus.

D'autres sont placées sur connected en fonction des besoins et des questions des étudiants.

Supports en ligne

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Un syllabus est fourni en début d'année aux étudiants et est placé sur connected. Celui-ci doit être complété par les notes des étudiants (sur papier ou sur tablette. .

Il y a également un Powerpoint prévu en plusieurs séances, des vidéos, du matériel pratique et concret,

4. Modalités d'évaluation

Principe

L'examen de janvier se présente sous la forme d'une **boîte à outils** ayant pour objectif de se construire sa propre banque de données pratico-pratique en vue de l'utiliser sur le terrain.

L'étudiant sera invité à la compléter au-delà de la session d'évaluation afin d'obtenir un outil pertinent à utiliser sans modération lors des stages suivants et une fois sur le terrain.

Celle-ci comprendra des synthèses du cours ainsi que des outils pratiques organisés par thèmes (objectif d'utilisation).

Cette boîte à outils comptera pour 90% des points.

Les 10% suivants comprendront les différents travaux de groupe et leurs présentations afin de valoriser la participation active de chacun.

Cette modalité pourrait évoluer en fonction des conditions sanitaires.

Les modalités précises seront expliquées aux cours.

Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière	Evc	10				
Période d'évaluation	Trv	90			Trv	100

Evc = Évaluation continue, Trv = Travaux

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 20

Dispositions complémentaires

Conformément au REE, dans le cas où l'absence d'un étudiant à un examen organisé durant la session de janvier ou de juin est couverte par un certificat médical ou est reconnue comme légitime par l'enseignant concerné et la direction, cet examen sera représenté durant la session suivante (respectivement juin et septembre) à une date fixée conjointement par l'enseignant et la responsable des horaires. Par contre, toute absence à la session de septembre, couverte par un certificat médical ou pour un motif légitime apprécié par la direction, donnera lieu à un nouvel examen organisé, en fonction des possibilités, dans la même session à la date fixée par l'enseignant et la responsable des horaires.

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 66 du règlement général des études 2023-2024).