

## Bachelier en enseignement section 1

<b>HELHa Braine-le-Comte</b> Rue des Postes 101 7090 BRAINE-LE-COMTE		
Tél : +32 (0) 67 55 47 37	Fax : +32 (0) 67 55 47 38	Mail : <a href="mailto:edu-braine@helha.be">edu-braine@helha.be</a>
<b>HELHa Gosselies</b> Rue de l'hôtel Saint-Jacques 4 6041 GOSSELIES		
Tél : +32 (0) 71 35 29 34	Fax : +32 (0) 71 35 41 28	Mail : <a href="mailto:edu-gosselies@helha.be">edu-gosselies@helha.be</a>
<b>HELHa Leuze-en-Hainaut</b> Tour Saint-Pierre 9 7900 LEUZE-EN-HAINAUT		
Tél : +32 (0) 69 67 21 00	Fax : +32 (0) 69 67 21 05	Mail : <a href="mailto:edu-leuze@helha.be">edu-leuze@helha.be</a>

### 1. Identification de l'Unité d'Enseignement

U1102 AFP et stage 1.2 : s'essayer à la profession 1.2			
Ancien Code	PEUN1B12AFPS2	Caractère	Obligatoire
Nouveau Code	B/C/Z/B/Z/C/B/C/Z/B/Z/C/B/C /Z/B/Z/C/ EUB1120		
Bloc	1B	Quadrimestre(s)	Q2
Crédits ECTS	7 C	Volume horaire	210 h
Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE	<b>HELHa Braine-le-Comte</b> <b>Christine DEBLED</b> ( <a href="mailto:debledc@helha.be">debledc@helha.be</a> ) Isabelle FAYT ( <a href="mailto:fayti@helha.be">fayti@helha.be</a> ) Nathalie ANDRE ( <a href="mailto:andren@helha.be">andren@helha.be</a> ) Lilian BREYNE ( <a href="mailto:breynel@helha.be">breynel@helha.be</a> ) Geoffrey DELCROIX ( <a href="mailto:delcroixg@helha.be">delcroixg@helha.be</a> ) Robert NICOLAÏ ( <a href="mailto:nicolair@helha.be">nicolair@helha.be</a> ) <b>HELHa Gosselies</b> <b>Isabelle LADURON</b> ( <a href="mailto:laduroni@helha.be">laduroni@helha.be</a> ) Yasmine GAIED ( <a href="mailto:gaiedy@helha.be">gaiedy@helha.be</a> ) Emeline CHERDON ( <a href="mailto:cherdone@helha.be">cherdone@helha.be</a> ) Johanna VAN DE PLAS ( <a href="mailto:vandeplasj@helha.be">vandeplasj@helha.be</a> ) Nathalie DETRY ( <a href="mailto:detryn@helha.be">detryn@helha.be</a> ) Pauline LAMBRECHT ( <a href="mailto:lambrechtp@helha.be">lambrechtp@helha.be</a> ) Camille TONELLI ( <a href="mailto:tonellic@helha.be">tonellic@helha.be</a> ) <b>HELHa Leuze-en-Hainaut</b> <b>Laetitia CAMBIER</b> ( <a href="mailto:cambierl@helha.be">cambierl@helha.be</a> ) Sophie COUTIER ( <a href="mailto:coutiers@helha.be">coutiers@helha.be</a> ) Dorothée DEBLIQUY ( <a href="mailto:debliquydo@helha.be">debliquydo@helha.be</a> )		
Coefficient de pondération	70		
Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification	bachelier / niveau 6 du CFC		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

### 2. Présentation

#### *Introduction*

Découvrir la gestion d'une classe et s'initier à l'enseignement

Conformément au décret du 02.12.2021, une attention particulière sera portée à l'éducation aux médias, à l'EVRAS et au genre, ces dimensions devant être intégrées de manière transversale dans tous les axes de la formation.

#### *Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)*

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

**Néant**

#### *Acquis d'apprentissage visés*

- Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de :
- poursuivre et approfondir l'observation des pratiques de classe;
  - rédiger des préparations d'activité;
  - conduire des activités en classe;
  - gérer des documents administratifs et organisationnels;
  - adopter une attitude professionnelle et collaborative;
  - adopter une attitude positive envers tous les élèves;
  - initier et compléter sa boîte à outils.

L'étudiant sera évalué sur ces différents acquis d'apprentissage.

### ***Liens avec d'autres UE***

Prérequis pour cette UE : aucun  
Corequis pour cette UE : aucun

## **3. Description des activités d'apprentissage**

Cette unité d'enseignement comprend l(es) activité(s) d'apprentissage suivante(s) :

PEUN1B12AFPS2A AFP 1.2 : s'essayer au métier d'enseignant 1.2	150 h / 4 C
PEUN1B12AFPS2B Stage 1.2 : s'essayer au métier d'enseignant 1.2	60 h / 3 C

Les descriptions détaillées des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

## **4. Modalités d'évaluation**

Les 70 points attribués dans cette UE sont répartis entre les différentes activités de la manière suivante :

PEUN1B12AFPS2A AFP 1.2 : s'essayer au métier d'enseignant 1.2	40
PEUN1B12AFPS2B Stage 1.2 : s'essayer au métier d'enseignant 1.2	30

Les formes d'évaluation et les dispositions complémentaires particulières des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

### ***Dispositions complémentaires relatives à l'UE***

L'évaluation consiste en une évaluation intégrée (une seule épreuve).

La note de l'UE est commune pour toute l'unité d'enseignement.

## **5. Cohérence pédagogique**

### **Néant**

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur adjoint de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2025-2026).

## Bachelier en enseignement section 1

**HELHa Gosselies** Rue de l'hôtel Saint-Jacques 4 6041 GOSELIES  
Tél : +32 (0) 71 35 29 34 Fax : +32 (0) 71 35 41 28

Mail : [edu-gosselies@helha.be](mailto:edu-gosselies@helha.be)

### 1. Identification de l'activité d'apprentissage

AFP 1.2 : s'essayer au métier d'enseignant 1.2			
Ancien Code	12_PEUN1B12AFPS2A	Caractère	Obligatoire
Nouveau Code	CEUB1121		
Bloc	1B	Quadrimestre(s)	Q2
Crédits ECTS	4 C	Volume horaire	150 h
Coordonnées du <b>Titulaire</b> de l'activité et des intervenants	<b>Isabelle LADURON</b> ( <a href="mailto:laduroni@helha.be">laduroni@helha.be</a> ) Yasmine GAIED ( <a href="mailto:gaiedy@helha.be">gaiedy@helha.be</a> ) Emeline CHERDON ( <a href="mailto:cherdone@helha.be">cherdone@helha.be</a> ) Johanna VAN DE PLAS ( <a href="mailto:vandeplasj@helha.be">vandeplasj@helha.be</a> ) Nathalie DETRY ( <a href="mailto:detry@helha.be">detry@helha.be</a> ) Pauline LAMBRECHT ( <a href="mailto:lambrechtp@helha.be">lambrechtp@helha.be</a> ) Camille TONELLI ( <a href="mailto:tonellic@helha.be">tonellic@helha.be</a> )		
Coefficient de pondération	40		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

### 2. Présentation

#### Introduction

Découvrir la gestion d'une classe et s'initier à l'enseignement

#### Objectifs / Acquis d'apprentissage

Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de :

- poursuivre et approfondir l'observation des pratiques de classe;
- rédiger des préparations d'activité;
- conduire des activités en classe;
- gérer des documents administratifs et organisationnels;
- adopter une attitude professionnelle et collaborative;
- adopter une attitude positive envers tous les élèves;
- initier et compléter sa boîte à outils.

### 3. Description des activités d'apprentissage

#### Contenu

Les contenus de cette UE veulent permettre à l'étudiant :

- d'utiliser des outils d'observation des pratiques de classe;
- de vivre, concevoir et tester des activités d'enseignement;
- de s'initier à la rédaction de préparations d'activités;
- d'analyser ses observations et son vécu de stage;
- d'enrichir sa boîte à outils;
- de se rendre dans une classe pour :
- prendre part, avec son maître de stage, à la gestion de la vie de la classe;
- préparer des activités en collaboration avec son maître de stage et les préster;
- accompagner et aider le maître de psychomotricité dans sa séance et tester une activité de psychomotricité.

#### Démarches d'apprentissage

Dans le cadre de cette UE :

- les activités organisées visent la construction et la mise en oeuvre par les étudiants des outils et processus utiles à

la planification de l'enseignement-apprentissage, à la gestion d'une classe et à l'analyse de leur vécu ainsi que de leurs observations en collaboration avec les professionnels qui les entourent ;

- les étudiants réalisent leur stage au sein d'une même école ainsi que d'une même classe maternelle. Ils y adoptent une posture de participation active et enseignent. Ils préparent, expérimentent et évaluent des activités et des démarches méthodologiques en collaboration avec le maître de stage et le maître de psychomotricité.

Les ateliers de formation professionnelle étant étroitement liés à l'activité d'apprentissage "Stage 2 : s'essayer au métier d'enseignant en section 1", ils requièrent une participation active et la présence de l'étudiant y est obligatoire. En effet, l'étudiant y bénéficie d'un accompagnement continu.

L'accès de l'étudiant au stage peut être refusé par le responsable de l'UE en accord avec le jury de l'UE et de la direction. Le refus peut être motivé par :

- la non-remise de l'ensemble des documents et outils liés aux activités de stage aux dates prévues;
- l'absence de l'étudiant aux ateliers de formation professionnelle et/ou à certaines AA;
- la non-finalisation de la convention pédagogique de stage;
- l'absence de rencontre des professeurs aux dates fixées;
- le non-respect d'un processus donné;
- le non-respect des modalités spécifiques explicitées dans le "Règlement général des études" et dans le "Règlement spécifique" de l'implantation de Gosselies du Département de l'Education et du Social de l'année académique en cours.

### ***Dispositifs d'aide à la réussite***

Les ateliers de formation professionnelle se basent sur une pédagogie participative. Ainsi, la participation active à ces ateliers est nécessaire à la réussite.

Accompagnement individualisé de la préparation à la semaine de stage

Sur rendez-vous, possibilité d'une entrevue avec le professeur

### ***Sources et références***

Sources référencées aux cours et sur la plateforme ConnectED

### ***Supports en ligne***

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Tous les documents disponibles ou référencés sur la plateforme ConnectED

## **4. Modalités d'évaluation**

### ***Principe***

Evaluation intégrée

La note de l'UE est commune pour toute l'unité d'enseignement.

### ***Pondérations***

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière						
Période d'évaluation			Tvs	100	Tvs	100

Tvs = Travail de synthèse

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 40

### ***Dispositions complémentaires***

#### **Néant**

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2025-2026).

## Bachelier en enseignement section 1

**HELHa Gosselies** Rue de l'hôtel Saint-Jacques 4 6041 GOSELIES  
Tél : +32 (0) 71 35 29 34 Fax : +32 (0) 71 35 41 28

Mail : [edu-gosselies@helha.be](mailto:edu-gosselies@helha.be)

### 1. Identification de l'activité d'apprentissage

Stage 1.2 : s'essayer au métier d'enseignant 1.2			
Ancien Code	12_PEUN1B12AFPS2B	Caractère	Obligatoire
Nouveau Code	CEUB1122		
Bloc	1B	Quadrimestre(s)	Q2
Crédits ECTS	3 C	Volume horaire	60 h
Coordonnées du <b>Titulaire</b> de l'activité et des intervenants	<b>Isabelle LADURON</b> ( <a href="mailto:laduroni@helha.be">laduroni@helha.be</a> ) Yasmine GAIED ( <a href="mailto:gaiedy@helha.be">gaiedy@helha.be</a> ) Emeline CHERDON ( <a href="mailto:cherdone@helha.be">cherdone@helha.be</a> )		
Coefficient de pondération	30		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

### 2. Présentation

#### Introduction

Découvrir la gestion d'une classe et s'initier à l'enseignement

#### Objectifs / Acquis d'apprentissage

Au terme de l'UE, l'étudiant sera capable de :

- poursuivre et approfondir l'observation des pratiques de classe;
- rédiger des préparations d'activité;
- conduire des activités en classe;
- gérer des documents administratifs et organisationnels;
- adopter une attitude professionnelle et collaborative;
- adopter une attitude positive envers tous les élèves;
- initier et compléter sa boîte à outils.

### 3. Description des activités d'apprentissage

#### Contenu

Les contenus de cette UE veulent permettre à l'étudiant :

- d'utiliser des outils d'observation des pratiques de classe;
- de vivre, concevoir et tester des activités d'enseignement;
- de s'initier à la rédaction de préparations d'activités;
- d'analyser ses observations et son vécu de stage;
- d'enrichir sa boîte à outils;
- de se rendre dans une classe pour :
- prendre part, avec son maître de stage, à la gestion de la vie de la classe;
- préparer des activités en collaboration avec son maître de stage et les prester;
- accompagner et aider le maître de psychomotricité dans sa séance et tester une activité de psychomotricité.

#### Démarches d'apprentissage

Dans le cadre de cette UE :

- les activités organisées visent la construction et la mise en oeuvre par les étudiants des outils et processus utiles à la planification de l'enseignement-apprentissage, à la gestion d'une classe et à l'analyse de leur vécu ainsi que de leurs observations en collaboration avec les professionnels qui les entourent ;
- les étudiants réalisent leur stage au sein d'une même école ainsi que d'une même classe maternelle. Ils y adoptent

une posture de participation active et enseignent. Ils préparent, expérimentent et évaluent des activités et des démarches méthodologiques en collaboration avec le maître de stage et le maître de psychomotricité.

La présence de l'étudiant à l'ensemble des activités de stage est obligatoire.

L'accès de l'étudiant au stage peut être refusé par le responsable de l'UE en accord avec le jury de l'UE et de la direction. Le refus peut être motivé par :

- la non-remise de l'ensemble des documents et outils liés aux activités de stage aux dates prévues;
- l'absence de l'étudiant aux ateliers de formation professionnelle et/ou à certaines AA;
- la non-finalisation de la convention pédagogique de stage;
- l'absence de rencontre des professeurs aux dates fixées;
- le non-respect d'un processus donné;
- le non-respect des modalités spécifiques explicitées dans le "Règlement général des études" et dans le "Règlement spécifique" de l'implantation de Gosselies du Département de l'Education et du Social de l'année académique en cours.

### ***Dispositifs d'aide à la réussite***

Accompagnement individualisé de la préparation à la semaine de stage

Sur rendez-vous, possibilité d'une entrevue individuelle avec le professeur

### ***Sources et références***

Sources référencées aux cours et sur la plateforme ConnectED

### ***Supports en ligne***

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Tous les documents disponibles ou référencés sur la plateforme ConnectED

## **4. Modalités d'évaluation**

### ***Principe***

Evaluation intégrée.

La note de l'UE est commune pour toute l'unité d'enseignement.

### ***Pondérations***

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière						
Période d'évaluation			Tvs	100	Tvs	100

Tvs = Travail de synthèse

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 30

### ***Dispositions complémentaires***

#### **Néant**

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2025-2026).