

# Bachelier en enseignement section 1

<b>HELHa Braine-le-Comte</b> Rue des Postes 101 7090 BRAINE-LE-COMTE	Tél : +32 (0) 67 55 47 37	Fax : +32 (0) 67 55 47 38	Mail : edu-braine@helha.be
<b>HELHa Gosselies</b> Rue de l'hôtel Saint-Jacques 4 6041 GOSSELIES	Tél : +32 (0) 71 35 29 34	Fax : +32 (0) 71 35 41 28	Mail : edu-gosselies@helha.be
<b>HELHa Leuze-en-Hainaut</b> Tour Saint-Pierre 9 7900 LEUZE-EN-HAINAUT	Tél : +32 (0) 69 67 21 00	Fax : +32 (0) 69 67 21 05	Mail : edu-leuze@helha.be

## 1. Identification de l'Unité d'Enseignement

U3102 AFP et stage 3.2 : concevoir et mettre en oeuvre des s			
Ancien Code	PEUN3B12AFPS2	Caractère	Obligatoire
Nouveau Code	B/C/Z/B/Z/C/B/C/Z/B/Z/C/B/C /Z/B/Z/C/ EUB3120		
Bloc	3B	Quadrimestre(s)	Q2
Crédits ECTS	7 C	Volume horaire	210 h
Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE	<p><u>HELHa Braine-le-Comte</u>  <b>Alessandra MARCHESANI</b> (marchesania@helha.be)            Isabelle FAYT (fayti@helha.be)            David PRINCE (princed@helha.be)            Lilian BREYNE (breynel@helha.be)            Ahmed YETRIB (yetriba@helha.be)            Charlène GHISLAIN (ghislainc@helha.be)            Nathalie ANDRE (andren@helha.be)</p> <p><u>HELHa Gosselies</u>  <b>Virginie CRAPS</b> (crapsv@helha.be)            Véronique DE TILLESSE (detillessev@helha.be)            Delphine DINANT (dinantd@helha.be)            Laurence MISONNE (misonnel@helha.be)</p> <p><u>HELHa Leuze-en-Hainaut</u>  <b>Laetitia CAMBIER</b> (cambierl@helha.be)            Dorothée DEBLIQUY (debliquydo@helha.be)            Isabelle ROSIER (rosieri@helha.be)            Claire MEHAGNOUL (mehagnoulc@helha.be)            Céline VANDER MEULEN (vandermeulenc@helha.be)</p>		
Coefficient de pondération	70		
Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification	bachelier / niveau 6 du CFC		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

## 2. Présentation

### Introduction

Néant

### Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

Néant

### Acquis d'apprentissage visés

Néant

### Liens avec d'autres UE

Prérequis pour cette UE : aucun

Corequis pour cette UE : aucun

### 3. Description des activités d'apprentissage

Cette unité d'enseignement comprend l(es) activité(s) d'apprentissage suivante(s) :

PEUN3B12AFPS2A AFP 3.2 : concevoir et mettre en oeuvre des situations d'ap 120 h / 4 C

PEUN3B12AFPS2B Stage 3.2 : concevoir et mettre en oeuvre des situations d'a 90 h / 3 C

Les descriptions détaillées des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

### 4. Modalités d'évaluation

Les 70 points attribués dans cette UE sont répartis entre les différentes activités de la manière suivante :

PEUN3B12AFPS2A AFP 3.2 : concevoir et mettre en oeuvre des situations d'ap 40

PEUN3B12AFPS2B Stage 3.2 : concevoir et mettre en oeuvre des situations d'a 30

Les formes d'évaluation et les dispositions complémentaires particulières des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

### *Dispositions complémentaires relatives à l'UE*

**Néant**

### 5. Cohérence pédagogique

**Néant**

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur adjoint de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2025-2026).

# Bachelier en enseignement section 1

**HELHa Braine-le-Comte** Rue des Postes 101 7090 BRAINE-LE-COMTE  
Tél : +32 (0) 67 55 47 37 Fax : +32 (0) 67 55 47 38

Mail : [edu-braine@helha.be](mailto:edu-braine@helha.be)

## 1. Identification de l'activité d'apprentissage

AFP 3.2 : concevoir et mettre en oeuvre des situations d'ap			
Ancien Code	6_PEUN3B12AFPS2A	Caractère	Obligatoire
Nouveau Code	BEUB3121		
Bloc	3B	Quadrimestre(s)	Q2
Crédits ECTS	4 C	Volume horaire	120 h
Coordonnées du Titulaire de l'activité et des intervenants	<b>Alessandra MARCHESANI</b> ( <a href="mailto:marchesania@helha.be">marchesania@helha.be</a> ) Isabelle FAYT ( <a href="mailto:fayti@helha.be">fayti@helha.be</a> ) David PRINCE ( <a href="mailto:princd@helha.be">princd@helha.be</a> ) Lilian BREYNE ( <a href="mailto:breyne@helha.be">breyne@helha.be</a> ) Ahmed YETRIB ( <a href="mailto:yetriba@helha.be">yetriba@helha.be</a> ) Charlène GHISLAIN ( <a href="mailto:ghislainc@helha.be">ghislainc@helha.be</a> ) Nathalie ANDRE ( <a href="mailto:andren@helha.be">andren@helha.be</a> )		
Coefficient de pondération	40		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

## 2. Présentation

### Introduction

Prendre en charge l'ensemble d'une classe de tout-petits

### Objectifs / Acquis d'apprentissage

1. Identifier les besoins spécifiques du public visé par le stage.
2. Concevoir et mettre en œuvre des séquences d'apprentissages adaptées au public visé et respectant les prescrits légaux
3. Appréhender des outils d'analyse de ses pratiques professionnelles afin d'anticiper les ajustements nécessaires pendant le stage en contexte d'accueil scolaire.
4. Découvrir et expérimenter des moyens d'évaluation adaptés à un public d'accueil, en s'appuyant sur des critères observables en lien avec les objectifs d'apprentissage poursuivis

## 3. Description des activités d'apprentissage

### Contenu

Comprendre les caractéristiques développementales des enfants de 2,5 à 4 ans et repérer, à partir d'observations concrètes, les besoins spécifiques en lien avec la séparation, le langage, la socialisation, l'autonomie et le rythme individuel.

S'approprier les attendus et référentiels en vigueur pour l'école maternelle, et apprendre à construire une séquence courte intégrant des objectifs simples et une didactique adaptée.

Découvrir des outils concrets d'observation et de retour sur pratique

Comprendre que l'évaluation en accueil se base sur l'observation continue de comportements significatifs, et expérimenter des outils simples (fiches, photos, carnet de progrès) pour suivre les acquisitions progressives des

enfants dans différents domaines.

### **Démarches d'apprentissage**

L'accompagnement de la préparation de stage est assuré par les maîtres assistants, les maîtres de formation pratique de la Haute Ecole et par les maîtres de stage.

### **Dispositifs d'aide à la réussite**

Aide individualisée des différents professeurs.

Temps de préparation accordé aux étudiants avant chaque stage.

### **Sources et références**

Les différentes ressources fournies lors des cours qui préparent au stage.

### **Supports en ligne**

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Documents à disposition des étudiants sur la plateforme Connected.

## **4. Modalités d'évaluation**

### **Principe**

Néant

### **Pondérations**

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière						
Période d'évaluation			Stg	100		

Stg = Stages

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 40

### **Dispositions complémentaires**

Néant

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2025-2026).

# Bachelier en enseignement section 1

**HELHa Braine-le-Comte** Rue des Postes 101 7090 BRAINE-LE-COMTE  
Tél : +32 (0) 67 55 47 37 Fax : +32 (0) 67 55 47 38

Mail : [edu-braine@helha.be](mailto:edu-braine@helha.be)

## 1. Identification de l'activité d'apprentissage

Stage 3.2 : concevoir et mettre en oeuvre des situations d'a			
Ancien Code	6_PEUN3B12AFPS2B	Caractère	Obligatoire
Nouveau Code	BEUB3122		
Bloc	3B	Quadrimestre(s)	Q2
Crédits ECTS	3 C	Volume horaire	90 h
Coordonnées du Titulaire de l'activité et des intervenants	<b>Alessandra MARCHESANI</b> ( <a href="mailto:marchesania@helha.be">marchesania@helha.be</a> ) Isabelle FAYT ( <a href="mailto:fayti@helha.be">fayti@helha.be</a> ) David PRINCE ( <a href="mailto:prnced@helha.be">prnced@helha.be</a> ) Lilian BREYNE ( <a href="mailto:breyne@helha.be">breyne@helha.be</a> ) Ahmed YETRIB ( <a href="mailto:yetriba@helha.be">yetriba@helha.be</a> ) Charlène GHISLAIN ( <a href="mailto:ghislainc@helha.be">ghislainc@helha.be</a> ) Nathalie ANDRE ( <a href="mailto:andren@helha.be">andren@helha.be</a> )		
Coefficient de pondération	30		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

## 2. Présentation

### Introduction

Prendre en charge l'ensemble d'une classe de tout-petits

### Objectifs / Acquis d'apprentissage

1. Identifier les besoins spécifiques du public visé par le stage.
2. Concevoir et mettre en œuvre des séquences d'apprentissages adaptées au public visé et respectant les prescrits légaux
3. Appréhender des outils d'analyse de ses pratiques professionnelles afin d'anticiper les ajustements nécessaires pendant le stage en contexte d'accueil scolaire.
4. Découvrir et expérimenter des moyens d'évaluation adaptés à un public d'accueil, en s'appuyant sur des critères observables en lien avec les objectifs d'apprentissage poursuivis

## 3. Description des activités d'apprentissage

### Contenu

L'étudiant se rend dans une classe maternelle pour suivre une classe d'accueil /M1 à temps plein. Ainsi, accompagné par son Mds, l'étudiant devra démontrer sa capacité à

- gérer seul l'ensemble des tâches liées à la profession et au public visé
- intégrer dans sa pratique les exigences/objectifs de ce stage dans le cadre de son parcours académique.

### Démarches d'apprentissage

L'accompagnement de stage est assuré par les maîtres assistants, les maîtres de formation pratique de la Haute Ecole et par les maîtres de stage.

Chaque stage est précédé d'un moment d'observation et d'écoute mené dans la classe de stage.

### **Dispositifs d'aide à la réussite**

Aide individualisée des différents professeurs.

Temps de préparation accordé aux étudiants avant chaque stage.

### **Sources et références**

Les ouvrages recommandés dans les différents cours.

### **Supports en ligne**

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Les contenus des différents cours

## **4. Modalités d'évaluation**

### **Principe**

Evaluation sur base d'un bilan pluriel de compétences élaboré à partir du référentiel de formation.

### **Pondérations**

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière						
Période d'évaluation			Stg	100		

Stg = Stages

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 30

### **Dispositions complémentaires**

**Néant**

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2025-2026).