

Bachelier en gestion des ressources humaines

HELHa Tournai - Frinoise Rue Frinoise 12 7500 TOURNAI

Tél : +32 (0) 69 89 05 06

Fax : +32 (0) 69 89 05 04

Mail : social.tournai@helha.be

1. Identification de l'Unité d'Enseignement

UE G113 Expression: Système de la communication			
Code	SORH1B13	Caractère	Obligatoire
Bloc	1B	Quadrimestre(s)	Q1Q2
Crédits ECTS	3 C	Volume horaire	40 h
Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE	Audrey DEBLAUWE (audrey.deblauwe@helha.be)		
Coefficient de pondération		30	
Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification		bachelier / niveau 6 du CFC	
Langue d'enseignement et d'évaluation		Français	

2. Présentation

Introduction

Cette UE vise à amener les étudiants à comprendre les enjeux de la communication en général, à approfondir leur connaissance des différents supports de communication.

Cette UE vise également la connaissance des différentes communications liées à l'entreprise avec une attention toute particulière à la communication interne.

Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

Compétence 1 **Établir une communication professionnelle**

- 1.4 Adapter son comportement à la situation et à son interlocuteur
- 1.5 S'assurer de la transmission et de la compréhension des messages

Compétence 2 **Interagir avec son milieu professionnel**

- 2.1 Analyser les contextes sociopolitique, économique et technique influençant le fonctionnement des organisations

Compétence 5 **Établir des actions " relations humaines" en cohérence avec le projet, la stratégie, la politique de l'organisation dans des contextes nationaux et internationaux**

- 5.3 Développer, gérer et évaluer des systèmes et des supports d'information et de communication interne

Acquis d'apprentissage visés

Voir fiche d'Activité d'Apprentissage ci-jointe.

Liens avec d'autres UE

Prérequis pour cette UE : aucun

Corequis pour cette UE : aucun

3. Description des activités d'apprentissage

Cette unité d'enseignement comprend l(es) activité(s) d'apprentissage suivante(s) :

SORH1B13A Démarches et systèmes de la communication

40 h / 3 C

Les descriptions détaillées des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

4. Modalités d'évaluation

Bachelier en gestion des ressources humaines

HELHa Tournai - Frinoise Rue Frinoise 12 7500 TOURNAI

Tél : +32 (0) 69 89 05 06

Fax : +32 (0) 69 89 05 04

Mail : social.tournai@helha.be

1. Identification de l'activité d'apprentissage

Démarches et systèmes de la communication			
Code	23_SORH1B13A	Caractère	Obligatoire
Bloc	1B	Quadrimestre(s)	Q1Q2
Crédits ECTS	3 C	Volume horaire	40 h
Coordonnées du Titulaire de l'activité et des intervenants	Audrey DEBLAUWE (audrey.deblauwe@helha.be)		
Coefficient de pondération	30		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

2. Présentation

Introduction

Le cours vise à :

Amener les étudiants à comprendre les enjeux de la communication en général.

Approfondir leur connaissance des différents supports de communication.

Développer l'écoute et le dialogue.

Choisir le moyen de communication adapté à une situation donnée.

Se familiariser avec les outils de communication des organisations

Se familiariser avec les outils de communication interne en entreprise

Objectifs / Acquis d'apprentissage

À l'issue du cours, l'étudiant(e) sera capable de :

- Aborder les différents métiers de la communication.
- Comprendre l'évolution de la technologie et son impact sur les métiers de la communication.
- Dégager les enjeux/les difficultés d'une communication.
- Comprendre les limites de la communication (bruits, signes, modèles de communication, ...).
- Placer la communication dans une perspective historique et humaine.
- Analyser la communication interpersonnelle, le langage des médias, le verbal et le non-verbal, la communication publicitaire, la communication de crise en entreprise.
- Comprendre l'enjeu de la communication interne et des relations publiques au sein d'une gestion des ressources humaines.

3. Description des activités d'apprentissage

Contenu

Notions et définitions autour de la communication

Naissance de la communication

Théories de la communication, sciences et modèles de la communication

La publicité

La communication d'entreprise (interne, externe, les relations publiques, la communication de crise)

Démarches d'apprentissage

Cours théorique essentiellement. Divers supports sont proposés.

Un cours en ligne sur ConnectED aux étudiants de se procurer les documents projetés en séances et de retrouver les divers liens (sites web etc.) montrés et commentés en séances.

Un syllabus est également disponible sur ConnectED.

Dispositifs d'aide à la réussite

Dernier cours consacré à un examen blanc et aux questions posées par les étudiants.

Sources et références

ADARY A., MAS C., WESPHALEN M.-H., Communicator: Toute la communication à l'ère du digital, Paris, Dunod, 2018.

CABIN Ph. et DORTIER J-P., La communication - État des savoirs, Sciences Humaines, Éd., 2008.

COBUT E., DONJEAN Ch., La communication interne, Liège, Edipro, 2015.

LIBAERT Th., La communication de crise, Paris, Dunod, 2010.

LIBAERT Th et WESPHALEN M.-H., La communication externe des entreprises, Paris, Dunod, 2011.

RIOM A., LIBAERT Th., ADARY A., Toute la fonction communication, Paris, Dunod, 2010.

WESPHALEN M.-H. et LIBAERT Th., Communicator : toute la communication d'entreprise, Paris, Dunod, 2009.

Supports en ligne

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

De nombreux supports (articles, documentaires, ...) sont proposés.

Un cours en ligne (Connected) permet aux étudiants de se procurer les documents projetés en séances et de retrouver les divers liens (sites web etc.) montrés et commentés en séances.

4. Modalités d'évaluation

Principe

Q 1

50% des points : évaluation écrite

Q 2

50 % des points : examen écrit

Q 3

100 % des points : examen écrit (Q1 + Q2)

Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière						
Période d'évaluation	Eve	50	Exe	50	Exe	100

Eve = Évaluation écrite, Exe = Examen écrit

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 30

Dispositions complémentaires

Néant

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de

département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 66 du règlement général des études 2023-2024).