

# Bachelier en gestion des ressources humaines

**HELHa Tournai - Frinoise** Rue Frinoise 12 7500 TOURNAI

Tél : +32 (0) 69 89 05 06

Fax : +32 (0) 69 89 05 04

Mail : [social.tournai@helha.be](mailto:social.tournai@helha.be)

## 1. Identification de l'Unité d'Enseignement

| UE G111 GRH: Gestion et organisations                      |                                                                           |                 |             |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|
| Ancien Code                                                | SORH1B11                                                                  | Caractère       | Obligatoire |
| Nouveau Code                                               | TOGR1110                                                                  |                 |             |
| Bloc                                                       | 1B                                                                        | Quadrimestre(s) | Q1          |
| Crédits ECTS                                               | 3 C                                                                       | Volume horaire  | 30 h        |
| Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE | <b>Luc DOCHY</b> ( <a href="mailto:dochyl@helha.be">dochyl@helha.be</a> ) |                 |             |
| Coefficient de pondération                                 | 30                                                                        |                 |             |
| Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification      | bachelier / niveau 6 du CFC                                               |                 |             |
| Langue d'enseignement et d'évaluation                      | Français                                                                  |                 |             |

## 2. Présentation

### Introduction

L'objectif de cet UE est d'initier les étudiants au monde de l'entreprise, son organisation, ses logiques de fonctionnement, ses contraintes.

### Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

Compétence 2 **Interagir avec son milieu professionnel**

- 2.1 Analyser les contextes sociopolitique, économique et technique influençant le fonctionnement des organisations

Compétence 3 **Inscrire sa pratique dans une réflexion critique, citoyenne et responsable**

- 3.2 Engager sa responsabilité dans les décisions à prendre et les actes à poser en matière de gestion des ressources humaines  
 3.3 Promouvoir la responsabilité sociale des entreprises

### Acquis d'apprentissage visés

Voir fiche d'Activité d'Apprentissage ci-jointe.

### Liens avec d'autres UE

Prérequis pour cette UE : aucun

Corequis pour cette UE : aucun

## 3. Description des activités d'apprentissage

Cette unité d'enseignement comprend l(es) activité(s) d'apprentissage suivante(s) :

SORH1B11A Gestion des organisations 1 30 h / 3 C

Les descriptions détaillées des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

## 4. Modalités d'évaluation

Les 30 points attribués dans cette UE sont répartis entre les différentes activités de la manière suivante :

SORH1B11A Gestion des organisations 1 30

Les formes d'évaluation et les dispositions complémentaires particulières des différentes activités d'apprentissage

sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

## **Dispositions complémentaires relatives à l'UE**

### **Principe général :**

La note de l'activité d'apprentissage constitue la note de l'unité d'enseignement (UE).

Le seuil de réussite pour acquérir les crédits de l'UE est de 10/20. Néanmoins le jury peut souverainement proclamer la réussite de l'unité d'enseignement, même si le seuil de réussite n'est pas atteint pour autant que le déficit soit jugé acceptable au vu de l'ensemble des résultats (cf. articles 139 et 140 du Décret « Paysage »).

La décision du jury, de portée individuelle, est dûment motivée.

### **Exceptions après délibération du jury :**

En cas de mention CM (certificat médical), ML (motif légitime), PP (pas présenté), PR (note de présence) ou FR (fraude) dans l'activité d'apprentissage de l'UE, la mention dont question sera portée au relevé de notes de la période d'évaluation pour l'UE.

Le principe général et les exceptions en matière de pondération de l'activité d'apprentissage de l'UE et de notation restent identiques quelle que soit la période d'évaluation.

Les formes d'évaluation et les dispositions particulières de l'activité d'apprentissage sont reprises dans la fiche descriptive jointe.

Les modalités d'évaluation et d'examens sont détaillées dans le Règlement spécifique des bacheliers en Communication et Gestion des Ressources Humaines de l'année académique 2025-2026 posté sur ConnectED.

### Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur adjoint de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2025-2026).

# Bachelier en gestion des ressources humaines

**HELHa Tournai - Frinoise** Rue Frinoise 12 7500 TOURNAI

Tél : +32 (0) 69 89 05 06

Fax : +32 (0) 69 89 05 04

Mail : [social.tournai@helha.be](mailto:social.tournai@helha.be)

## 1. Identification de l'activité d'apprentissage

| Gestion des organisations 1                                       |                                    |                 |             |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------|-------------|
| Ancien Code                                                       | 23_SORH1B11A                       | Caractère       | Obligatoire |
| Nouveau Code                                                      | TOGR1111                           |                 |             |
| Bloc                                                              | 1B                                 | Quadrimestre(s) | Q1          |
| Crédits ECTS                                                      | 3 C                                | Volume horaire  | 30 h        |
| Coordonnées du <b>Titulaire</b> de l'activité et des intervenants | <b>Luc DOCHY</b> (dochyl@helha.be) |                 |             |
| Coefficient de pondération                                        | 30                                 |                 |             |
| Langue d'enseignement et d'évaluation                             | Français                           |                 |             |

## 2. Présentation

### Introduction

Le cours ne nécessite aucune connaissance préalable, mais requiert une curiosité vis-à-vis du monde de l'entreprise. Il replace la pratique de la GRH dans le contexte plus global de la gestion d'une organisation.

### Objectifs / Acquis d'apprentissage

- Découvrir le domaine de la gestion d'entreprise et du management
- Donner des outils afin de comprendre la place et le rôle de l'entreprise
- Aborder l'organisation interne de l'entreprise et ses différentes fonctions

Le cours s'inscrit particulièrement dans la 4e capacité de la 5e compétence du référentiel défini par la CGHE : Garantir la cohérence et l'intégration des outils et techniques RH au niveau de la stratégie, du management et du personnel.

## 3. Description des activités d'apprentissage

### Contenu

Le cours est structuré selon les principales fonctions au sein de l'entreprise : direction générale, financière, technique, commerciale et GRH.

### Démarches d'apprentissage

Cours magistral illustré d'exemples intégrant les éléments apportés par les étudiants ou suscités par les questions de l'enseignant.

### Dispositifs d'aide à la réussite

Séances de remédiation, à la demande.

### Sources et références

- P. Conso - F. Héméci, L'entreprise en 20 leçons, éd Dunod
- E. Cohen, Dictionnaire de gestion, éd La Découverte

## Supports en ligne

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Syllabus, articles

## 4. Modalités d'évaluation

### Principe

#### Q1

Examen écrit pour 100 % des points

#### Q3

Examen écrit pour 100 % des points

### Pondérations

|                        | Q1        |     | Q2        |   | Q3        |     |
|------------------------|-----------|-----|-----------|---|-----------|-----|
|                        | Modalités | %   | Modalités | % | Modalités | %   |
| production journalière |           |     |           |   |           |     |
| Période d'évaluation   | Exe       | 100 |           |   | Exe       | 100 |

Exe = Examen écrit

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 30

### Dispositions complémentaires

#### Néant

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2025-2026).