

# Bachelier en Informatique et systèmes orientation gestion technique des bâtiments - domotique

<b>HELHa Charleroi</b> 185 Grand'Rue 6000 CHARLEROI
Tél : +32 (0) 71 41 94 40 Fax : +32 (0) 71 48 92 29 Mail : tech.charleroi@helha.be

## 1. Identification de l'Unité d'Enseignement

DOM131 STAGE 1			
Code	TEID1B31DOM	Caractère	Obligatoire
Bloc	1B	Quadrimestre(s)	Q2
Crédits ECTS	2 C	Volume horaire	12 h
Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE	<b>Fabienne GILLET</b> (fabienne.gillet@helha.be)		
Coefficient de pondération	20		
Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification	bachelier / niveau 6 du CFC		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

## 2. Présentation

### Introduction

Cette unité contribue à la formation globale et pratique des étudiants.

L'étudiant, en effectuant un stage de 2 semaines dans une entreprise, se mettra au service de la société qui l'a accepté (dans la mesure de ses possibilités), et s'adaptera à celle-ci.

Le stage constitue pour beaucoup d'étudiants une première approche du monde professionnel.

L'étudiant fera ce premier stage dans une entreprise, ou chez un indépendant, qui exerce ses activités dans l'électricité traditionnelle du bâtiment.

### Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

#### Compétence 1 **Communiquer et informer**

- 1.1 Choisir et utiliser les moyens d'informations et de communication adaptés
- 1.3 Assurer la diffusion vers les différents niveaux de la hiérarchie (interface)
- 1.4 Utiliser le vocabulaire adéquat

#### Compétence 2 **Collaborer à la conception, à l'amélioration et au développement de projets techniques**

- 2.2 Planifier des activités
- 2.4 Rechercher et utiliser les ressources adéquates

#### Compétence 3 **S'engager dans une démarche de développement professionnel**

- 3.1 Prendre en compte les aspects éthiques et déontologiques
- 3.3 Développer une pensée critique
- 3.4 Travailler tant en autonomie qu'en équipe dans le respect de la structure de l'environnement professionnel

#### Compétence 4 **S'inscrire dans une démarche de respect des réglementations**

- 4.1 Respecter le code du bien-être au travail
- 4.3 Respecter les normes, les procédures et les codes de bonne pratique
- 4.4 Intégrer les différents aspects du développement durable

### Acquis d'apprentissage visés

Au terme de l'activité d'apprentissage, l'étudiant sera capable de

- Faire une recherche pour trouver un endroit de stage,
- Suivre un planning et un horaire imposés,
- Rédiger un rapport selon un modèle prédéfini,
- Communiquer de manière efficace avec l'enseignant responsable,
- Suivre des règles définies, notamment par le responsable en entreprise et le professeur.

### **Liens avec d'autres UE**

Prérequis pour cette UE : aucun

Corequis pour cette UE : aucun

## **3. Description des activités d'apprentissage**

Cette unité d'enseignement comprend l(es) activité(s) d'apprentissage suivante(s) :

TEID1B31DOM · DOM131 STAGE 1 12h / 2 C

Cette activité d'apprentissage comprend les parties suivantes :

Stage 1 12 h

### **Contenu**

Le stage se déroule dans une entreprise qui exerce ses activités dans le domaine de l'électricité traditionnelle. Durant ce stage, les étudiants seront confrontés une première fois au monde du travail. Les étudiants doivent aussi rédiger un rapport de stage suivant un canevas prédéfini.

### **Démarches d'apprentissage**

L'étudiant devra se mettre au service de la société qui l'a accepté (dans la mesure de ses possibilités), tout en s'adaptant à celle-ci.

Il devra aussi se familiariser avec une journée classique de chantier ou de bureau.

Les différents documents (administratifs et d'évaluation) devront être remis aux dates spécifiées (respect de la planification et des échéances).

### **Dispositifs d'aide à la réussite**

L'enseignant responsable est joignable durant toute la durée du stage.

### **Ouvrages de référence**

### **Supports**

Différents documents déposés sur la plateforme de l'école :

- Modèle de rapport de stage,
- Procédure avec le planning à respecter,
- Listes d'endroits de stage proposés.

## **4. Modalités d'évaluation**

### **Principe**

L'évaluation de cette activité d'apprentissage se fait sous trois composantes :

- 20% pour le respect des délais (remise des différents documents et rapports) - non récupérable,
- 40% pour l'évaluation donnée par le maître de stage entreprise
- 40% pour le journalier de stage et le rapport écrit.

La note finale est calculée en faisant une moyenne géométrique des trois notes précédentes et en tenant compte de la pondération.

## Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière			Evc + Rap	20/40	Evc + Rap	20/40
Période d'évaluation			Stg	40	Stg	40

Evc = Évaluation continue, Rap = Rapport(s), Stg = Stages

## Dispositions complémentaires

Pour accéder à cette UE, l'étudiant doit être en ordre administrativement avec l'école et avoir présenté tous les examens de la session de janvier (Q1).

Un étudiant ne peut débiter son stage sans la convention de stage signée par les 3 parties (étudiant - école - entreprise accueillante).

En cas d'échec à la première session, l'étudiant pourra refaire un stage pendant les mois de juillet et/ou août.

D'autres modalités d'évaluation peuvent être prévues en fonction du parcours académique de l'étudiant. Celles-ci seront alors consignées dans un contrat didactique spécifique proposé par le responsable de l'UE, validé par la direction ou son délégué et signé par l'étudiant pour accord.

Un certificat médical entraîne, au cours de la même session, la représentation d'une épreuve similaire (dans la mesure des possibilités d'organisation).

## Référence au REE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2019-2020).