

Master en gestion de production

HELHa Campus Mons 159 Chaussée de Binche 7000 MONS

Tél : +32 (0) 65 40 41 46

Fax : +32 (0) 65 40 41 56

Mail : tech.mons@helha.be

1. Identification de l'Unité d'Enseignement

UE PR501 Communication en entreprise II			
Code	TEPR2M01	Caractère	Obligatoire
Bloc	2M	Quadrimestre(s)	Q1Q2
Crédits ECTS	6 C	Volume horaire	70 h
Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE	Karl COLIN (karl.colin@helha.be) Sara COOPER (sara.cooper@helha.be)		
Coefficient de pondération		60	
Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification		master / niveau 7 du CFC	
Langue d'enseignement et d'évaluation		Selon activité : Anglais, Français	

2. Présentation

Introduction

Cette unité d'enseignement comporte une série d'activités d'apprentissage en lien avec le projet d'apprentissage réalisé en entreprise d'accueil de l'étudiant en alternance et qui fera l'objet in fine en la rédaction et présentation du travail de fin d'études devant un jury d'experts.

Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

Compétence 1 **Communiquer avec les collaborateurs, les fournisseurs et les clients**

- 1.1 Rédiger des rapports, cahiers des charges, fiches techniques et manuels
- 1.2 Contacter et dialoguer avec les clients, les fabricants et les fournisseurs
- 1.3 S'exprimer de manière adaptée en fonction du public
- 1.4 Animer et mener à bien une réunion

Compétence 2 **Agir de façon réflexive et autonome, en équipe, en partenariat**

- 2.1 Organiser son temps, respecter les délais
- 2.4 Collaborer activement avec d'autres dans un esprit d'ouverture
- 2.5 Travailler en équipe
- 2.6 Assumer les responsabilités associées aux actes posés
- 2.7 Savoir agir de manière appropriée devant des aléas

Compétence 3 **Analyser une situation suivant une approche rationnelle**

- 3.2 Rechercher les ressources nécessaires
- 3.3 Transposer les résultats des études à la situation traitée

Compétence 5 **Gérer les ressources humaines, techniques et financières**

- 5.2 Planifier et organiser des tâches en fonction des priorités et des moyens
- 5.5 Participer au développement professionnel et personnel de ses collaborateurs
- 5.6 Faire preuve de disponibilité envers ses collaborateurs
- 5.7 Participer à la gestion d'une équipe

Compétence 6 **Agir de manière professionnelle et responsable**

- 6.1 Respecter la législation et les normes en vigueur

Acquis d'apprentissage visés

Techniques de communication et langues

comprendre des informations factuelles dans la langue écrite, dans un contexte de tous les jours ou professionnel (rapports techniques liés au domaine d'expertise), s'exprimer oralement de manière claire sur un sujet de la vie

courante (hôtel, restaurant) ou un sujet en rapport avec le monde professionnel (réunions), comprendre des informations écrites liées à la spécialité des étudiants, rédiger des informations factuelles ciblées telles que des messages écrits, mémos, rapports techniques, mails ou lettres.

Sciences humaines et sociales

Comprendre les différents mécanismes, paramètres et enjeux de la gestion du personnel - appréhender les principes de la législation sociale en vigueur - pouvoir se situer au sein d'une organisation.

Liens avec d'autres UE

Prérequis pour cette UE : TEPR1M01

Corequis pour cette UE : aucun

3. Description des activités d'apprentissage

Cette unité d'enseignement comprend l(es) activité(s) d'apprentissage suivante(s) :

TEPR2M01A	Anglais	30 h / 3 C
TEPR2M01B	Sciences humaines et sociales	40 h / 3 C

Les descriptions détaillées des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

4. Modalités d'évaluation

Les 60 points attribués dans cette UE sont répartis entre les différentes activités de la manière suivante :

TEPR2M01A	Anglais	30
TEPR2M01B	Sciences humaines et sociales	30

Les formes d'évaluation et les dispositions complémentaires particulières des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

Dispositions complémentaires relatives à l'UE

La note de l'UE sera établie selon une moyenne géométrique pondérée au prorata des crédits attribués aux activités d'apprentissage.

Si l'étudiant fait une note de présence lors d'une évaluation ou ne se présente pas à une évaluation, la note de PR ou PP sera alors attribuée à l'UE et l'étudiant représentera les parties pour lesquels il n'a pas obtenu 10/20.

En cas d'absence injustifiée lors d'une évaluation continue, une note de 0 sera attribuée à cette partie d'évaluation.

D'autres modalités d'évaluation peuvent être prévues en fonction du parcours académique de l'étudiant. Celles-ci seront alors consignées dans un contrat didactique spécifique proposé par le responsable de l'UE, validé par la direction ou son délégué et signé par l'étudiant pour accord.

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2019-2020).

Master en gestion de production

HELHa Campus Mons 159 Chaussée de Binche 7000 MONS

Tél : +32 (0) 65 40 41 46

Fax : +32 (0) 65 40 41 56

Mail : tech.mons@helha.be

1. Identification de l'activité d'apprentissage

Anglais			
Code	9_TEPR2M01A	Caractère	Obligatoire
Bloc	2M	Quadrimestre(s)	Q1Q2
Crédits ECTS	3 C	Volume horaire	30 h
Coordonnées du Titulaire de l'activité et des intervenants	Sara COOPER (sara.cooper@helha.be)		
Coefficient de pondération		30	
Langue d'enseignement et d'évaluation		Anglais	

2. Présentation

Introduction

Cette activité d'apprentissage fait partie de l'UE "Communication en entreprise" qui participe au cursus de Master en Gestion de Production (Bloc 2).

L'activité d'apprentissage de Master 2 en alternance a pour objectif d'amener les étudiants à posséder un bagage grammatical et lexical avancé relatif à la vie en entreprise et en anglais technique, en particulier dans le domaine de spécialisation, notamment par le biais de projet(s) multidisciplinaire(s) commun(s) à des cours de matière et d'anglais. Par ailleurs, les étudiants présenteront le TOEIC, qui est un test certificatif externe à valeur internationale.

Objectifs / Acquis d'apprentissage

Au terme de cette activité d'apprentissage, l'étudiant sera capable :

- d'appliquer oralement et à l'écrit les principes syntaxiques et grammaticaux en langue anglaise, ainsi que d'utiliser un vocabulaire technique et professionnel adéquat ;
- de présenter oralement (avec un support visuel), dans un anglais fluide et précis, des projets réalisés dans le cadre du cours d'anglais et de cours de matière. La prononciation, la grammaire, la syntaxe, le vocabulaire spécifique, la fluidité et la communication (attitude, gestuelle, conception et exploitation de supports) doivent contribuer à une compréhension aisée du message et à donner une image professionnelle.

3. Description des activités d'apprentissage

Contenu

Activités de discussion

Entraînement à l'écrit

Dossiers et présentations à connotation scientifique et professionnelle (vidéos et textes)

Entraînement au TOEIC

Projets multidisciplinaires

Démarches d'apprentissage

Exercices en classe et travail régulier en classe et en autonomie, participation active de l'étudiant. La participation aux différents projets est obligatoire.

Dispositifs d'aide à la réussite

Correction des exercices oraux et écrits pendant le cours

Conseils et exercices supplémentaires pour les étudiants en difficulté
Possibilité de poser des questions par email
Mise à disposition de ressources complémentaires au cours sur la plateforme ConnectED
Utilisation des plateformes Duolingo et Wallangues.

Ouvrages de référence

Voir références dans les références de cours

Supports

Notes de cours
Documents mis en ligne sur la plateforme Moodle ConnectED par l'enseignant et les étudiants
Sites et applications Duolingo et Wallangues.be

4. Modalités d'évaluation

Principe

Différents projets dans le cadre du cours d'anglais, de même que des collaborations entre le cours d'anglais et des cours de matière seront mises en place. La qualité des prestations en anglais lors de ces activités interviendra dans l'évaluation des projets de l'activité d'apprentissage.

- Projets : 70 % (récupérable au Q3 en cas d'échec)
- Examen écrit : 30 % (au Q2) en cas de score inférieur à 700/990 au TOEIC listening and reading (épreuve obligatoire en cours de Q2). Examen écrit récupérable au Q3.

La participation à toutes les parties de l'évaluation est obligatoire. Au Q3, la pondération reste la même.

Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière			Prj	70	Prj	70
Période d'évaluation			Exe	30	Exe	30

Prj = Projet(s), Exe = Examen écrit

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 30

Dispositions complémentaires

Une échelle de correspondance entre les scores obtenus au TOEIC listening and reading et la note appliquée dans la pondération du cours est disponible sur Moodle ConnectED.

En cas de non participation à une séance ou tâche obligatoire, l'étudiant doit prendre contact dans les délais imposés par le règlement des études avec son enseignant pour qu'un motif légitime d'absence puisse éventuellement être pris en compte.

L'étudiant ayant échoué l'activité d'apprentissage "anglais" lors d'une année antérieure représentera la matière et les projets de l'année en cours. La pondération sera celle de l'année en cours.

La langue de communication est l'anglais. L'enseignant est néanmoins disponible pour des éclaircissements en français si besoin. La langue d'évaluation est l'anglais.

D'autres modalités d'évaluation peuvent être prévues en fonction du parcours académique de l'étudiant. Celles-ci seront alors consignées dans un contrat didactique spécifique proposé par le responsable de l'UE, validé par la direction ou son délégué et signé par l'étudiant pour accord.

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2019-2020).

Master en gestion de production

HELHa Campus Mons 159 Chaussée de Binche 7000 MONS

Tél : +32 (0) 65 40 41 46

Fax : +32 (0) 65 40 41 56

Mail : tech.mons@helha.be

1. Identification de l'activité d'apprentissage

Sciences humaines et sociales			
Code	9_TEPR2M01B	Caractère	Obligatoire
Bloc	2M	Quadrimestre(s)	Q1Q2
Crédits ECTS	3 C	Volume horaire	40 h
Coordonnées du Titulaire de l'activité et des intervenants	Karl COLIN (karl.colin@helha.be)		
Coefficient de pondération		30	
Langue d'enseignement et d'évaluation		Français	

2. Présentation

Introduction

Comprendre les différents mécanismes, paramètres et enjeux de la gestion du personnel - appréhender les principes de la législation sociale en vigueur - pouvoir se situer au sein d'une organisation.

Objectifs / Acquis d'apprentissage

L'étudiant sera capable d'établir le lien entre la structure organisationnelle de l'entreprise et les équipes; d'intégrer et de comprendre la structure décisionnelle dans la gestion de ces unités; de modéliser et de diagnostiquer les stratégies mises en place pour gérer une équipe; de mettre en évidence les différents mode de communication existant au sein de celle-ci.

3. Description des activités d'apprentissage

Contenu

Les organisations : la structure organisationnelle et ses effets sur la décision, les contraintes de l'organisation formelle, les différents acteurs : la réhabilitation du rôle de dirigeant (diriger, déléguer, contrôler), les fondements de la motivation, les instruments de gestion, conduire le changement, la dynamique du mode managériale, conduire un projet organisationnel

Planifier des ressources humaines : réflexion stratégique, la prévision des besoins en RH, prévision de la disponibilité des RH, analyse de l'écart, planification des actions liées aux RH Présentation de la fonction RH : Qu'est-ce que les RH, recrutement et intégration, l'évaluation, la politique de rémunération Droit du travail

Démarches

Démarches d'apprentissage

Cours magistral, apprentissage par projet, mises en situations. Mise en situation de découverte des facteurs psychologiques, sociologiques et psychosociologiques à travers des applications pratiques personnelles et en groupes, des jeux de rôles et l'analyse de cas.

Dispositifs d'aide à la réussite

Néant

Ouvrages de référence

Néant

Supports

4. Modalités d'évaluation

Principe

Chaque étudiant sera évalué sur la qualité de leur projet écrit (60%) et sur la défense de celui-ci à l'oral (40%)

Nota :

Des absences cumulées supérieures à 16h rendraient toute évaluation de première session impossible.

Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière			Prj	60		
Période d'évaluation			Exo	40	Trv	100

Prj = Projet(s), Exo = Examen oral, Trv = Travaux

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 30

Dispositions complémentaires

Néant

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2019-2020).