

Bachelier en sciences industrielles

HELHa Campus Mons 159 Chaussée de Binche 7000 MONS		
Tél : +32 (0) 65 40 41 46	Fax : +32 (0) 65 40 41 56	Mail : tech.mons@helha.be
HELHa Charleroi 185 Grand'Rue 6000 CHARLEROI		
Tél : +32 (0) 71 41 94 40	Fax : +32 (0) 71 48 92 29	Mail : tech.charleroi@helha.be

1. Identification de l'Unité d'Enseignement

UE SI305 Gestion sociale économique et financière			
Ancien Code	TESI3B05	Caractère	Optionnel
Nouveau Code	MIBI3050		
Bloc	3B	Quadrimestre(s)	Q1
Crédits ECTS	2 C	Volume horaire	24 h
Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE	Christine DHAEYER (dhaeyerc@helha.be)		
Coefficient de pondération	20		
Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification	bachelier / niveau 6 du CFC		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

2. Présentation

Introduction

Cette unité d'enseignement fait partie des UE de la formation interdisciplinaire du bloc 3 de Bachelier en sciences industrielles. Elle est constituée d'une seule activité d'apprentissage : Gestion.

Dans l'exercice de sa profession, le diplômé doit être capable de participer activement aux réunions où sont abordés différentes questions relatives à la finance et à la gestion. Il doit également être capable de prendre en charge la direction de projets : de la faisabilité à la mise en fonctionnement, en passant par l'étude de rentabilité, le calcul du prix de revient d'un produit ou d'un service, le suivi de la comptabilité de son entreprise, l'appel aux fournisseurs, la rédaction de procédures sans négliger les aspects qualité, risque,

Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

Compétence 2 **Agir de façon réflexive et autonome, en équipe, en partenariat**

- 2.1 Organiser son travail de manière à respecter les échéances fixées pour les tâches à réaliser
- 2.4 Mobiliser et actualiser ses connaissances et compétences

Compétence 3 **Analyser une situation suivant une méthode scientifique**

- 3.1 Identifier, traiter et synthétiser les données pertinentes

Compétence 5 **Gérer les ressources techniques dans un cadre budgétaire fixé**

- 5.1 Estimer les coûts

Compétence 7 **Ouvrer au développement durable**

- 7.2 Optimiser la gestion des ressources (eau, matières premières, ...)

Acquis d'apprentissage visés

A l'issue des activités d'apprentissage, l'étudiant doit être capable de :

- comprendre les opérations d'écritures comptables, un bilan, un compte de résultat ;
- établir un tableau d'amortissement ;
- calculer les charges directes, indirectes, fixes et variables ;
- calculer le seuil de rentabilité ;
- déterminer le prix de revient d'un produit, d'un équipement, d'un service ;
- ...

Lors de l'évaluation écrite, l'étudiant(e) sera capable de calculer, établir, présenter et justifier les éléments de sa réponse.

Liens avec d'autres UE

Prérequis pour cette UE : aucun

Corequis pour cette UE : aucun

3. Description des activités d'apprentissage

Cette unité d'enseignement comprend l(es) activité(s) d'apprentissage suivante(s) :

TESI3B05A Gestion sociale économique et financière

24 h / 2 C

Contenu

A travers l'ensemble des activités d'apprentissage, les concepts et théories suivantes seront abordés :

Calcul prix de revient d'un produit, centres d'analyse et unités d'œuvre, charges directes et indirectes, charges fixes et variables, gestion des stocks, gestion par flux tirés et flux tendus, seuil de rentabilité.

Mécanisme de base : comptes, bilan, résultats.

Démarches d'apprentissage

Cours magistral et exercices

Conférences

Dispositifs d'aide à la réussite

Exercices complémentaires disponibles sur ConnectED

Sources et références

Joseph Antoine, Catherine Dendauw, Rose-Marie Dehan-Maroye, Traité de comptabilisation, 3ème édition, 2011, De Boeck

Joseph Antoine, Lexique thématique de la comptabilité, Dictionnaire spécialisé explicatif, 8ème édition, 2008, De Boeck

Joseph Antoine, Rose-Marie Dehan-Maroye, Comptabilité, Méthode d'apprentissage avec tests et corrigés, 7ème édition, 2007, De Boeck

Yves De Rongé, Comptabilité de gestion, 2ème édition, 2010, De Boeck

A. Faure, La comptabilité c'est simple !, 2010, Editeur Chiron

Supports en ligne

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Syllabus et exercices (disponible sur ConnectED), livres à la bibliothèque, presse générale et économique.

4. Modalités d'évaluation

Principe

Pour janvier : Evaluation continue : 10 % et examen écrit : 90%

Pour août : examen écrit : 100%

Pour l'examen: seul une calculatrice non programmable sera admise.

Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière	Evc	10				
Période d'évaluation	Exe	90			Exe	100

Evc = Évaluation continue, Exe = Examen écrit

Dispositions complémentaires

Si une des compétences fondamentales n'est pas acquise, la note de l'UE sera inférieure à 10/20.

Les principes d'évaluation ci-dessus ont pour motif pédagogique de permettre aux étudiants d'avoir conscience de l'état d'acquisition des compétences attendues

En cas d'absence injustifiée lors d'une évaluation continue, une note de PP sera attribuée à cette partie d'évaluation

Si l'étudiant remet un certificat de maladie (en suivant la procédure prévue à cet effet dans le règlement général des études), l'étudiant sera évalué 100% en janvier

"En fonction de l'évolution de la pandémie liée au COVID-19, dans le respect des recommandations décidées par les Autorités compétentes, les activités alterneront, au besoin, entre du présentiel et/ou du distanciel.

Si la situation sanitaire l'exige, une évaluation écrite en mode distanciel sera envisagée.

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur adjoint de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2025-2026).